

2549  
รายงานประจำปี  
2006  
Annual Report



บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)

Union Textile  
Industries Public Co.,Ltd.

## สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ	2
ข้อมูลทั่วไปของบริษัท	4
สรุปข้อมูลทางการเงิน	6
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	8
คำอธิบายผลการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	9
คำตอบแทนของผู้ถือหุ้นบริษัท	12
ปัจจัยความเสี่ยง	13
โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ	14
คณะกรรมการ	15
การทำนิติกรรมสัญญา	31
รายการระหว่างกัน	36
รายงานของคณะกรรมการ	38
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	40
รายงาน และงบการเงิน	42

## Contents

Message from the Chairman of the Board	3
General Information of the Company	4
Financial Highlights	6
Nature of Business Operation	8
Explanation and Analysis of Financial position and Operations results	9
The auditor fees	12
The risk factor	13
Structure of Shareholding and Management	14
Board of Directors	15
Corporate Governance	31
Activities	36
Director's Reporting	39
The report by the audit committee	41
Report and Financial Statements	57

## สารจากประธานกรรมการ



บริษัทเป็นกลุ่มอุตสาหกรรมกลางน้ำ ซึ่งนอกจากจะประสบปัญหาการขาดแคลนแรงงานที่มีทักษะ การแข็งค่าของเงินบาท ราคาน้ำมันอยู่ในระดับสูง และค่าแรงงานสูงแล้ว ยังได้รับผลกระทบจากกลุ่มอุตสาหกรรมต้นน้ำในเรื่องราคาวัตถุดิบมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น ในขณะที่การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมปลายน้ำมีภาวะการแข่งขันสูงทั้งทางด้านราคา ปริมาณ และคุณภาพ ดังนั้น บริษัทฯ ยังเผชิญกับสภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวและการแข่งขันที่ทวีความรุนแรงยิ่งขึ้น ซึ่งจะต้องมีการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

ผลการดำเนินงานในปี 2549 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2549 บริษัทมีรายได้รวม 2,062 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้จากการขายและบริการ 1,956 ล้านบาท รายได้อื่น 106 ล้านบาท และส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย 4 ล้านบาท รายได้รวมในปี 2549 ลดลง 265 ล้านบาท จากปี 2548 หรือคิดเป็นอัตราการลดร้อยละ 11.39 สาเหตุจากการปรับนโยบายการขาย โดยเน้นการขายสินค้ารายการที่มีกำไร และหลีกเลี่ยงการขายสินค้าที่ไม่ทำกำไร ตลอดจนได้ปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น สามารถลดต้นทุนวัตถุดิบลงได้อย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เปลี่ยนแปลงประมาณการอายุของทรัพย์สินให้สอดคล้องกับสภาพการใช้งานจริง ซึ่งบริษัทฯ ได้รับอนุมัติจากกรมสรรพากร ให้ขยายระยะเวลาการหักค่าสึกหรอ และค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินได้ตั้งแต่รอบปีบัญชี 2549 เป็นต้นไป ทำให้บริษัทฯ สามารถเสนอขายสินค้าในระดับราคาที่แข่งขันได้ดีขึ้น โดยสรุป บริษัทฯมีผลกำไรสุทธิในปี 2549 จำนวน 25.8 ล้านบาท ผลการดำเนินงานดีขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2548 ซึ่งมีผลขาดทุน 144.4 ล้านบาท

ในปี 2550 ภาวะการผลิต และจำหน่ายสิ่งทอมีแนวโน้มการแข่งขันทวีความรุนแรงมากขึ้นจากผลกระทบทั้งภายในและต่างประเทศ บริษัทฯจึงกำหนดแนวทางลดการผลิตและขายสินค้าที่ไม่ทำกำไร และเพิ่มปริมาณการขายผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มสูง เช่น ผ้าในกลุ่ม Technical Workwear นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นพัฒนาระบบการจัดการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และรักษาคุณภาพให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนการควบคุมการดำเนินงานภายใต้การบริหารความเสี่ยง

ในอนาคตของคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ยุเนี่ยนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย ที่ได้แสดงสิทธิและบทบาทของการมีส่วนร่วม สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ให้ความมั่นใจว่าจะมุ่งมั่นทำงานอย่างเต็มความสามารถ ด้วยการมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้บริษัทฯก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคง

ในปี 2549 บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่สำคัญบางประการ ทำให้มีผลประกอบการ ดีขึ้นในระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตาม คณะผู้บริหารได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการผลักดันให้บริษัทฯก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงต่อไป

สถานการณ์การส่งออกสิ่งทอ และเครื่องนุ่งห่มของไทยปี 2549 มีมูลค่ารวมทั้งสิ้น 6,842 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ หรือประมาณ 260,689 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2548 ร้อยละ 2.1 โดยแบ่งเป็นการ ส่งออกเครื่องนุ่งห่มมูลค่า 3,551 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ และสิ่งทอมูลค่า 3,291 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ โดยตลาดส่งออกสิ่งทอ และเครื่องนุ่งห่ม ตลาดสหรัฐอเมริกามูลค่า 2,088 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ สหภาพยุโรปมูลค่า 1,318 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ และญี่ปุ่นมูลค่า 396 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ โดยสรุปมูลค่าการส่งออกตลาดสหรัฐฯคงที่ เมื่อเทียบกับสหภาพยุโรปที่มีแนวโน้มความต้องการเพิ่มสูงขึ้น

สำหรับสถานการณ์การนำเข้าสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่มของไทยในช่วงเดือนมกราคม ถึง ตุลาคม 2549 ผ้าผืนมีมูลค่า 1,133 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ เพิ่มขึ้น 1.3% และการนำเข้าด้ายและเส้นใย 1,060 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ลดลง 5.5% ซึ่งแหล่งนำเข้าผ้าผืนที่สำคัญได้แก่ จีน เพิ่มขึ้น 11.28% ไต้หวัน เพิ่มขึ้น 4.94% และญี่ปุ่น ลดลง 10.62% เมื่อเทียบกับช่วงเดือนมกราคม ถึง ตุลาคม 2548 ตามลำดับ

ตามโครงสร้างของอุตสาหกรรมสิ่งทอ การประกอบกิจการของ

นายอานวย วีรารณ  
ประธานกรรมการ

## Message from the Chairman of the Board

---

In 2006, the Company has achieved certain crucial objectives and had a better operating result; however, the management has been aware of its responsibilities for sustainable growth of the Company.

Situation of Thailand's export of textile and clothing products in 2006: the total sales volume was worth 6,842 million US dollars or approx. 260,689 million Baht, increased by 2.1% from 2005; the export of clothing products was worth 3,551 million US dollars; and the export of textile products was worth 3,291 million US dollars; for export markets of textile and clothing products, the export volume in the US market was worth 2,088 million US dollars; the export volume in the EU market was worth 1,318 million US dollars; and the export volume in the Japan's market was worth 396 million US dollars; in summary, the export value in the US market was unchanged when compared to EU market of which demand tended to increase.

Situation of Thailand's import of textile and clothing products during January-October 2006, the import volume of fabric was worth 1,133 million US dollars, or increased by 1.3%; and the import volume of thread and fabrics was worth 1,060 million US dollars, or decreased by 5.5%; whereas, major fabric importers included China (increased by 11.28%), Taiwan (increased by 4.94%); and Japan (decreased by 10.62%), respectively when compared to those during January-October 2005.

According to the structure of the textile industry, the Company's business operation has been categorized as an intermediate industry, which encountered several problems including lack of skilled labor, deflation of Thai currency, expensive oil prices, and high cost of labor, and experienced impact from the upstream industry in terms of higher prices of raw materials; meanwhile, there were severe competitions in product distribution to the downstream industry, in terms of pricing, quantity, and quality; moreover, the Company also encountered the economic slowdown and more severe competitions and had to adapt itself properly in order to keep up with changes.

For the operating result of the Company, as of December 31st, 2006, the Company has generated a total income of 2,062 million Baht, comprising incomes from sales and services, worth 1,956 million Baht; other incomes, worth 106 million Baht; and profit shares from investment under the equity method, worth 4 million Baht; the total incomes in 2006 have decreased by 265 million Baht or 11.39% from 2005 due to the adjustment of its sales strategies by increasing the sales volume of profit-making products and reducing the sales volume of non-profit-making products, improving the efficiency of the production process and significantly reducing the cost of production. Moreover, the Company has re-estimated the length of use of its assets in accordance with the actual working condition. The Company has been approved by the Revenue Department to extend the wear and tear period and depreciation of its assets since the accounting period of 2006; as a result, the Company was able to offer to sell products at more competitive prices. In summary, the Company has generated its net profits in 2006, totally 25.8 million Baht; the Company's operating result was improved when compared to 2005 that the Company has suffered losses of 144.4 million Baht.

In 2007, the competition situation of manufacturing and distribution of textile products tends to become more severe due to the impact on domestic and overseas markets. The Company has determined its measures to reduce the manufacturing and distribution of non-profit-making products and to increase the sales volume of value-added products such as technical workwear. Moreover, the Company has committed itself to develop the management system to increase the competitiveness and to adapt itself properly in order to keep up with changes and to maintain the international standard quality under the good corporate governance and operational control under the risk management.

On behalf of the Board of Directors, the management, and all employees of Union Textile Industries Public Co., Ltd., would like to thank shareholders and all interested parties for their participation in accordance with good corporate governance practices in order to improve the operating result of the Company. The Company has its commitment to work at its full capacities under effective, transparent, and accountable management system for sustainable growth of the Company.



**Mr. Amnuay Viravan**  
Chairman of the Board

# ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

## General Information of the Company

บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)

Union Textile Industries Public Company Limited.

### ประกอบธุรกิจประเภท

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจประเภทสิ่งทอ ซึ่งมีการดำเนินงานอยู่ 4 ประเภท คือ

1. ปั่นด้าย
2. ทอผ้า
3. ฟอกย้อมและตกแต่งสำเร็จ
4. การบริการ

### Category of Business :

The Company operates the 4 categories of textile business, including.

1. Thread spinning
2. Cloth weaving
3. Cloth bleaching/dyeing and finishing
4. Service

### ทุนที่ชำระแล้ว

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 600 ล้านบาท เรียกว่าชำระแล้ว 600 ล้านบาท แบ่งเป็น

- ทุนสามัญ 45 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
- ทุนบุริมสิทธิ 15 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท

### Issued and Full paid Baht : 600,000,000

45,000,000 Ordinary shares of baht 10 each.  
15,000,000 Preferred shares of baht 10 each.

### สำนักงานใหญ่

ที่ตั้ง : เลขที่ 1828 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก  
เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260  
โทรศัพท์ : 0-2311-5111-9, 0-2332-5600  
โทรสาร : 0-2332-3123

### Head Office :

Location : 1828 Sukhumvit Rd. Kwaeng Bangchak  
Khet Phrakanong, Bangkok 10260.  
Telephone : (662) 311-5111-9 , 332-5600  
Fax : (662) 332-3123

### สาขาที่ 1

ที่ตั้ง : เลขที่ 205 หมู่ 4 ถนนสุขุมวิท (ก.ม.39.5)  
ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ  
จังหวัดสมุทรปราการ 10280  
โทรศัพท์ : 0-2323-1085-91  
โทรสาร : 0-2323-9216

### Branch 1

Location : 205 Moo 4, Sukhumvit Rd. (km 39.5)  
Bangpoo Mai, Muang District,  
Samutprakarn 10280.  
Telephone: (662) 323-1085-91  
Fax: (662) 323-9216

### สาขาที่ 2

ที่ตั้ง : เลขที่ 65 หมู่ 5 ถนนบางนา-ตราด  
ก.ม. 38 ตำบลบางสมัคร อำเภอบางปะกง  
จังหวัดฉะเชิงเทรา 24180  
โทรศัพท์ : 0-3853-8499, 0-3853-8640-3  
โทรสาร : 0-3853-8639, 0-3853-8470

### Branch 2

Location : 65 Moo 5, Bangna Trad Rd.(km.38)  
Bangsamak Bangpakong District,  
Chachoengsao 24180.  
Telephone : (038) 538-499, 538-640-3  
Fax : (038) 538-639, 538-470

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น ออกจำหน่าย	จำนวนหุ้น ที่ถือ	สัดส่วน การถือหุ้น
1. บริษัท ยูนิไฟเบอร์ จำกัด 1828 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ 0-2311-5111-9 โทรสาร 0-2311-5668, 0-2332-5615	ตัวแทน จำหน่ายสินค้า	สามัญ	1,200,000	250,001	20.83%
2. บริษัท ยูเนียนบริหารธุรกิจ จำกัด 1828 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ 0-2311-5111-9, 0-2322-5600 โทรสาร 0-2311-5616	ลงทุนในการบริการ และรับปรึกษา ด้านการบริการอื่นๆ	สามัญ	5,000,000	949,993	19%
3. บริษัท ยูเนียนไมครอนคลีน จำกัด 1828 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ 0-2311-5111-9, 0-2322-5600 โทรสาร 0-2741-6145	ผลิตสินค้า	สามัญ	500,000	65,000	13%

PERSONS HOLDING SHARES OF THE COMPANY AT 10% OR MORE OF PAID UP CAPITAL

COMPANY	TYPE OF BUSINESS	TYPE OF SHARES	ON.OF SHARES ISSUED	NO.OF SHARES HELD	PERCENTAGE OF SHARE HOLDING
1. Uni-Fibre Co.,Ltd. 1828 Sukhumvit Road, Kwaeng Bangjak, Khet Phrakanong,Bangkok 10260 Tel. 0-2311-5111-9 Fax. 0-2332-5615	Agent	Ordinary	1,200,000	250,001	20.83%
2. Union Business Management Co.,Ltd. 1828 Sukhumvit Road, Kwaeng Bangckak, Khet Phrakanong,Bangkok 10260 Tel. 0-2311-5111-9, 0-2322-5600 Fax. 0-2311-5616	Holding, Services, Consultant and Others	Ordinary	5,000,000	949,993	19%
3. Union Micron Clean Co.,Ltd. 1828 Sukhumvit Road, Kwaeng Bangchak, Khet Phrakanong, Bangkok 10260 Tel. 0-2311-5111-9, 0-2322-5600 Fax. 0-2741-6145	Manufacturing	Ordinary	500,000	65,000	13%

## บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

### นายทะเบียนหลักทรัพย์ :

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด  
ที่ตั้ง : เลขที่ 62  
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 4,7  
ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย  
เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์ : 0-2359-1200-1  
โทรสาร : 0-2359-1259

### ผู้สอบบัญชี :

นายณรงค์ พันดวงค์  
นายศุภชัย ปัญญาวัฒน์  
นางสาวศิริภรณ์ เอื้ออนันต์กุล  
นางสาวทิพย์วัลย์ นานานูวัฒน์  
บริษัท เอ็นส์ที แอนด์ ยัง จำกัด ชั้น 33 อาคารเลครัชดา  
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์ : 0-2264-0777  
โทรสาร : 0-2264-0789, 0-2661-9192

## Other references

### Registrar :

Thailand Securitier Depository Co., Ltd.  
Address : 62  
The Stock Exchange of Thailand  
Building 4,7 Floor Ratchadapisek Road,  
Klongtoey, Bangkok 10110 Thailand  
Telephone : (662) 359-1200-1  
Fax : (662) 359-1259

### Auditor :

Mr.Narong Puntawong  
Mr. Supachai Phanyawattano  
Miss Siraporn Ouaanunkun  
Miss Thipawan Nananuwat  
Ernst & Young 33rd Floor, Lake Rajada Office Complex  
193/136-137 Rajada Road, Bangkok 10110  
Telephone: (662) 264-0777  
Fax: (662) 264-0789, 661-9192

## สรุปข้อมูลทางการเงิน Financial Highlights

หน่วย : 1,000 บาท

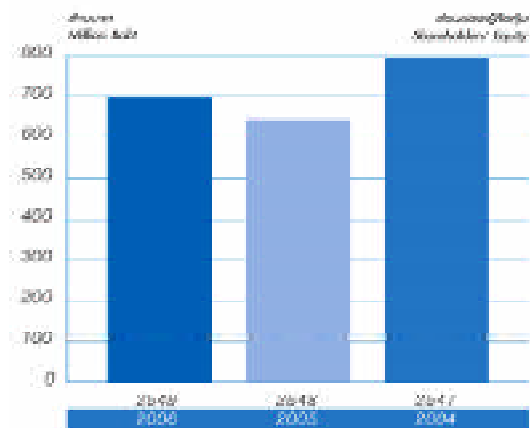
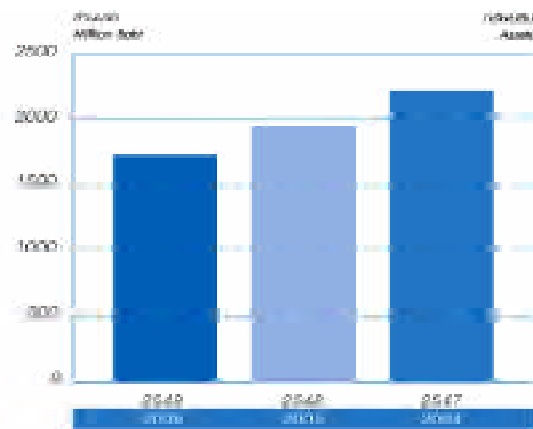
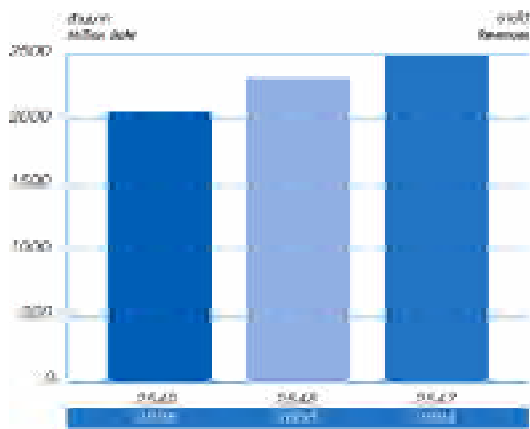
### ข้อมูลทางการเงิน / Highlights from Financial Statement

Unit : 1,000 Baht

	2549/2006	2548/2005	2547/2004
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน / Total current assets	878,122	1,097,324	1,185,363
เงินลงทุนระยะยาว-สุทธิอื่น / Other long-term investments-net	120,149	107,372	110,505
เงินลงทุนซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย / Investments for using the equity method	72,261	48,746	47,855
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ / Property, Plant and equipment, net	664,885	700,850	854,315
รวมสินทรัพย์ / Total assets	1,735,417	1,954,292	2,222,775
รวมหนี้สินหมุนเวียน / Total current liabilities	940,812	1,206,960	1,315,852
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน / Total non current liabilities	96,230	102,108	112,742
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น / Total shareholders' equity	698,374	645,224	794,181
รวมรายได้ / Total revenues	2,062,061	2,326,532	2,492,183
ต้นทุนขาย และบริหาร / Cost of sale and services	1,863,139	2,277,023	2,419,567
ค่าใช้จ่ายขาย และบริหาร / Selling and administrative expenses	127,103	155,769	145,179
รวมค่าใช้จ่าย / Total expenses	1,990,242	2,432,792	2,570,850
ดอกเบี้ยจ่าย/ Interst Expenses	46,022	38,181	26,693
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน / Income (Loss) from operation	25,797	(144,441)	(105,360)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ / Net income (Loss)	25,797	(144,441)	(105,360)

## อัตราส่วนทางการเงิน Financial Ratio

	2549/2006	2548/2005	2547/2004
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท) Earnings(Loss) per share (Baht)	0.11	(3.68)	(2.81)
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท) Dividends per share (Baht)	-	-	-
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท) Total Shareholders' equity per share (Baht)	11.64	10.75	13.24
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อรายได้รวม (%) Return on sales (%)	1.25	(6.21)	(4.23)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%) Return on Equity (ROE) (%)	3.84	(20.07)	(12.31)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%) Return on Assets (%)	1.40	(6.92)	(4.66)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น Debt/Equity ratio	1.48 เท่า	2.03 เท่า	1.80 เท่า





## ลักษณะการประกอบธุรกิจ Nature of Business Operation

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิต จำหน่ายและบริการด้านสิ่งทอ ซึ่งมีการค้าดำเนินงานอยู่ 4 ประเภท คือ

- 1 . ปั่นด้าย
- 2 . ทอผ้า
- 3 . ฟอกย้อม และตกแต่งสำเร็จ
- 4 . การบริการ

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้แก่ ผ้าฝ้าย ผ้าเรยอน ผ้าโพลีเอสเตอร์ ใช้เครื่องหมายการค้า “วีนิล” จำหน่ายทั้งในประเทศ และต่างประเทศ โดยส่วนใหญ่จำหน่ายผ่าน บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทขายสินค้า และลงทุน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังรับจ้างฟอก ย้อมผ้า และเส้นด้าย บริษัทฯ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการปั่นด้าย ทอผ้า และฟอกย้อม

มีบริษัทร่วม 1 บริษัท คือ บริษัท ยูนิไฟเบอร์ จำกัด ประกอบธุรกิจตัวแทนจำหน่ายสินค้าเช่น ฝ้าย และเส้นใยสังเคราะห์ อัตราการถือหุ้นของบริษัท เท่ากับ 20.83%

นโยบายแบ่งการค้าดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทร่วม มีการบริหารงานแยกต่างหากเป็นอิสระจากกันในแต่ละกลุ่มธุรกิจ ลักษณะโครงสร้างรายได้จากการประกอบธุรกิจสิ่งทอ ของบริษัทฯ จะแบ่งเป็น 3 ส่วน

- 1 . รายได้จากการจำหน่าย เส้นด้าย ผ้าดิบ และผ้าสี
- 2 . รายได้จากการบริการ
- 3 . รายได้อื่นๆ

The Company operates the 4 categories of textile business including:

- 1 . Thread spinning
- 2 . Cloth weaving
- 3 . Cloth bleaching/dyeing and finishing
- 4 . Service

The Company's products include cottons, rayon and polyester under the trademark of “Venus”, distributed domestically and overseas. Most products are distributed through the Saha Union (Public) Co., Ltd., which runs the business of selling and investment. In addition, the company serves for cloth and thread bleaching. And the Company has received the investment promotion in the businesses of yarn spinning, cloth weaving and cloth bleaching.

The Company has an affiliated company, i.e. the Uni-Fiber Co., Ltd. which operates the business of dealership of products such as cottons and synthetic fibers. The rate of shareholding of the company is equal to 20.83%.

The Company and its affiliated company have separate management policies in each business group.

The Company's structure of incomes gained from textile business operation shall be divided onto 3 parts, including:

1. Income from sale of Threads and cloths
2. Income from provision of services
3. Other income

รายได้จากการประกอบธุรกิจแต่ละประเภทของกลุ่มบริษัทในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา  
Incomes Gained From each Category of business operation of Group Company  
in the past 3 years are as follows:

หน่วย : ล้านบาท  
Unit : Million Baht

ผลิตภัณฑ์/บริการ Products/Services	ดำเนินการโดย Operated by	% การถือหุ้น ของบริษัท % of Shareholding of the Company	2549 รายได้ 2006 Income	%	2548 รายได้ 2005 Income	%	2547 รายได้ 2004 Income	%
บริษัท : Company : เส้นด้ายและผ้า บริการย้อมผ้า และอื่นๆ Thread and Fabric Dyeing service	บมจ.ยูเนียน อุตสาหกรรมสิ่งทอ Union textile industries PCL.		1,955.53	99.79	2,206.99	99.83	2,374.11	99.83
บริษัทร่วม : Affiliate : ฝ้ายและเส้นใย สังเคราะห์/บริการ Cotton and Fiber/Service	บจก.ยูนิไฟเบอร์ Uni-Fibre CL	20.83	4.16	0.21	3.71	0.17	3.93	0.17
รวมทั้งหมด Grand Total			1,959.69	100	2,210.70	100	2,378.04	100

\* รายได้ให้รวมถึงส่วนได้ส่วนเสียในกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียจากการลงทุน

\* Revenues Included Equity in net income of associated company with investments in associated company are stated under the equity method.

# คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

## Explanation and analysis of financial position and operating results

### ภาพรวมของผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทมีกำไรสุทธิสำหรับปี 2549 เป็นจำนวน 25.80 ล้านบาท ผลการดำเนินงานดีขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2548 ซึ่งมีผลขาดทุนสุทธิ 144.44 ล้านบาท สาเหตุหลักที่ทำให้ผลการดำเนินงานดีขึ้น มาจาก บริษัทฯ ได้ปรับนโยบายการขาย โดยเน้นการขายสินค้ารายการที่มีกำไร และลดปริมาณการขายสินค้าที่มีผลขาดทุน ตลอดจนได้ปรับปรุงกระบวนการผลิต ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น สามารถลดต้นทุนการผลิตได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงประมาณการอายุการใช้งานของเครื่องจักร และอุปกรณ์ ลดลงจากปีก่อนประมาณ 92 ล้านบาท

### วิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

#### รายได้จากการขายและบริการ

บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการ 1,955.53 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2548 ซึ่งมีจำนวน 2,206.99 ล้านบาท ลดลง 251.46 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 11.39 เนื่องจากการเปิดเสรีด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอตั้งแต่วันที่ 2548 ส่งผลให้สภาวะการตลาดและการแข่งขันอย่างรุนแรง โดยมีสินค้าจากประเทศจีนและเวียดนามซึ่งมีราคาถูกกว่าเข้ามาตีตลาดเพิ่มขึ้น ทำให้ปริมาณขายของบริษัทฯ ลดลง

#### รายได้อื่น

บริษัทมีรายได้อื่นที่ไม่ใช่รายได้จากการขายและบริการ ในปี 2549 เทียบกับ ปี 2548 มีจำนวนลดลง 13.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 11.63 สาเหตุหลักเกิดจากรายได้จากการขายเศษวัสดุดิบลดลง 32.57 ล้านบาท รายได้จากการจำหน่ายทรัพย์สินถาวรเพิ่มขึ้น 18.61 ล้านบาท

#### ต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ต้นทุนขายและบริการของปี 2549 เทียบกับปี 2548 มีจำนวนลดลง 413.88 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 18.18 ต้นทุนขายและบริการต่อยอดขายปี 2549 มีอัตราร้อยละ 95.28 ต่ำกว่าปีก่อน ซึ่งมีอัตราร้อยละ 103.17 สาเหตุมาจาก ต้นทุนวัสดุดิบลดลง โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้ปริมาณของเสียจากการผลิตมีจำนวนลดลง และการเปลี่ยนแปลงประมาณการอายุการใช้งานของทรัพย์สิน ก็เป็นปัจจัยหลักที่ทำให้ ต้นทุนขายและบริการของปี 2549 ลดลง

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร มีจำนวนลดลง 28.67 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 18.40 เมื่อเทียบกับปี 2548 สาเหตุหลักมาจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการอายุการใช้งานของทรัพย์สิน ทำให้ค่าเสื่อมราคาในส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารลดลง เป็นจำนวน 11.72 ล้านบาท ในส่วนของค่าใช้จ่ายที่สามารถควบคุมได้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามความจำเป็นและความเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง

### Overall Operating Result

The operating result of the Company in 2006 revealed a net profit of 25.80 million Baht, better than the result of the year 2005 with a net loss of 144.44 million Baht. The main reason of the healthier operating result was that the Company has adjusted its marketing strategies by increasing the sales volume of profit-making products and reducing the sales volume of non-profit-making products and improving the efficiency of the production process and reducing the cost of production. Moreover, the Company has re-estimated the length of use of its machinery and equipment, which was decreased by 92 million Baht from the previous year.

### Operating Result Analysis

#### Incomes from Sales and Services

The Company has generated its incomes from sales and services, totally 1,955.53 million Baht, decreased by 11.39% or 251.46 Baht when compared to 2005 (2,206.99 million Baht) due to FTA policy enforcement in the textile industry since the beginning of 2005 and resulting in severe competitions in the market. The Company's sales volume has decreased because the influx of cheaper products from China and Vietnam into the market.

#### Other Incomes

The Company has generated incomes other than from sales and services. In 2006, other incomes of the Company have decreased by 11.63% or 13.47 million Baht when compared to 2005. The main reason was that the income from sale of leftovers of raw materials has decreased by 32.57 million Baht; meanwhile, the income from realization of fixed assets has increased by 18.61 million Baht.

#### Costs and Expenses of Sales and Management

The costs of sales and service in 2006 have decreased by 18.18% or 413.88 million Baht when compared to 2005. The proportion of costs to the gross sales in 2006 was 95.28%, which was lower than 103.17% in the previous year. The main reasons of such decrease were that the cost of raw materials has decreased and efficiency of the production process has been improved and resulting in a decrease of waste from the production and that the Company has re-estimated the length of use of its assets.

The expenses of sales and management have decreased by 18.40% or 28.67 million Baht when compared to 2005. The main reason was that the Company has re-estimated the length of use of its assets; as a result, the depreciation of the expenses of sales and management has decreased by 11.72 million Baht. Regarding the controllable expenses, the Company has taken necessary actions accordingly.

## กำไร

ในปี 2549 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานจากอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 4.72 เมื่อเทียบกับปี 2548 ซึ่งขาดทุนขั้นต้นอัตราร้อยละ 3.17 เนื่องจากปี 2549 บริษัทฯ เน้นการขายสินค้ารายการที่มีกำไร และลดต้นทุนการผลิต

กำไรจากการดำเนินงานปี 2549 บริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานต่อรายได้รวมอัตราร้อยละ 1.25 เมื่อเทียบกับปี 2548 ซึ่งบริษัทฯ ขาดทุนจากการดำเนินงานต่อรายได้รวมอัตราร้อยละ 6.21 สาเหตุหลักจากการที่รายได้จากการขายและบริการลดลง 251.45 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 11.39 เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนต้นทุนขายและบริการลดลงเป็นจำนวน 413.88 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 18.18 และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารลดลง เป็นจำนวน 28.67 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 18.40

## อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น

ในปี 2549 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิตามวิธีส่วนได้เสียทางบัญชี ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดให้รับรู้ส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทรวมแล้ว มีผลกำไรสุทธิจำนวน 25.80 ล้านบาท กำไรสุทธิต่อหุ้น 0.11 บาท อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นในปี 2549 เท่ากับ 3.84% ในขณะที่ปี 2548 เท่ากับ (20.07%)

## ฐานะการเงิน

การเปลี่ยนแปลงฐานะการเงินของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

## สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 มีจำนวนเงิน 1,735.42 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2548 จำนวน 218.88 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 11.20 ซึ่งส่วนประกอบของสินทรัพย์ ณ สิ้นปี 2549 ที่สำคัญคือ

สินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 878.12 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 50.60 เงินลงทุนซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย จำนวน 72.26 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 4.16 เงินลงทุนระยะยาวอื่นสุทธิ จำนวน 120.15 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 6.92 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ จำนวน 664.88 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 38.31

เมื่อเทียบสัดส่วนของสินทรัพย์ ณ สิ้นปี 2549 เทียบกับสิ้นปี 2548 โดยรวมลดลง สินทรัพย์หมุนเวียนลดลงคิดเป็นอัตราร้อยละ 19.98 สาเหตุหลักจาก ลูกหนี้การค้าลดลง อัตราร้อยละ 12.28 ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง อัตราร้อยละ 71.38 สินค้าคงคลังลดลง อัตราร้อยละ 22.00 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง อัตราร้อยละ 50.28

เงินลงทุนในบริษัทรวมซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสียและรับรู้ส่วนแบ่งกำไรตามวิธีส่วนได้เสียตามมาตรฐานการบัญชี ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 มีจำนวนเพิ่มขึ้น 23.52 ล้านบาท เงินลงทุนระยะยาวอื่นสุทธิซึ่งได้ปรับค่าเผื่อการคดยค่าของเงินลงทุนแล้วมีมูลค่าเพิ่มขึ้นจำนวน 12.78 ล้านบาท ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิลดลงจำนวน 35.97 ล้านบาท ในระหว่างปี บริษัทฯ มีการซื้อทรัพย์สินถาวรเพิ่มขึ้น 28.88 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และคุณภาพของสินค้า ส่วนเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้งานได้มีการจำหน่ายไป จำนวน 49.01 ล้านบาท

## Profits

In 2006, the Company has generated the initial profit of 4.72% when compared to 2005 that the Company has suffered losses of 3.17%. The main reason was that the Company has increased the sales volume of profit-making products and has reduced the cost of production.

In 2006, the Company has generated 1.25% operating profit from the gross incomes when compared to 2005 that the Company has suffered 6.21% operating losses from the gross incomes. The main reason was that the incomes from sales and services have decreased by 251.45 million Baht or 11.39% when compared to 2005; meanwhile, the costs of sales and services have decreased by 413.88 million Baht or 18.18%; and expenses of sales and management have decreased by 28.67 million Baht or 18.40%.

## Rate of Returns to Shareholders

In 2006, the Company has generated the net profit under the equity method and in accordance with the standard of accounting, which requires that profits from subsidiaries and affiliates shall also be recognized; therefore, the Company has generated the net profit of 25.80 million Baht; net profit per share was 0.11 Baht; and the rate of returns to shareholders in 2006 was 3.84%, and in 2005 was 20.07%.

## Financial Status

Changes in the financial status of the Company were as follows:

## Assets

As of December 31st, 2006, the total assets of the Company were worth 1,735.42 million Baht, decreased by 11.20% or 218.88 million Baht when compared to 2005.

Assets at the end of 2006 comprised of current asset, worth 878.12 million Baht or equal to 50.60 %; investment, recorded under the equity method, worth 72.26 million Baht or equal to 4.16%; other long-term investments, worth 120.15 million Baht or equal to 6.92%; land, building and equipment (net), worth 664.88 million Baht or equal to 38.31%.

The total assets at the end of 2006 have decreased when compared to 2005; the current asset has decreased by 19.98%. The main reasons were that account receivables have decreased by 12.28 %; amounts due from related parties have decreased by 71.38%; stocks have decreased by 22.00 %; and other current assets have decreased by 50.28%.

Investments in subsidiaries and affiliates recorded under the equity method; and profit shares recognized under the equity method, in accordance with the standard of accounting, as per the Notes to Financial Statement, Clause 7) have increased by 23.52 million Baht; other long-term investments (net) with adjusted depreciation have increased by 12.78 million Baht; land, building, and equipment (net) have decreased by 35.97 million Baht. In 2006, the Company has acquired additional fixed assets (machinery and equipment) worth 28.88 million Baht in order to improve the efficiency and quality of products; meanwhile, the unused machinery and equipment was disposed of at the amount of 49.01 million Baht.

### คุณภาพของสินทรัพย์

ณ 31 ธันวาคม 2549 ลูกหนี้การค้ามียอดคงเหลือ 307.59 ล้านบาท หรือ 17.72% ของสินทรัพย์รวม ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ไม่เกินกำหนดเวลาชำระหนี้ ส่วนหนี้ที่ถึงกำหนดชำระแล้วอยู่ในระหว่างการติดตามทวงถาม บริษัทฯ คาดว่าจะเรียกชำระได้ทั้งหมดจึงไม่ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

สินค้าคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2549 มียอดคงเหลือสุทธิ 549.02 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 31.64 ของสินทรัพย์รวม มีจำนวนลดลง 154.85 บาท หรืออัตราร้อยละ 22.00 เมื่อเทียบกับปี 2548 บริษัทฯ มีการตรวจนับสินค้าคงเหลือ อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งยังมีรายงานการวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ และพิจารณาความเสี่ยงสภาพของสินค้า ในปี 2549 บริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพจำนวน 4.86 ล้านบาท บริษัทฯ ประเมินว่า ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพจำนวนดังกล่าวมีความเหมาะสมแล้ว

### หนี้สินและแหล่งที่มาของเงินทุน

โครงสร้างเงินทุนของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 จากงบการเงินของบริษัทฯ มีหนี้สินรวม 1,037.04 ล้านบาท ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ รวม 698.37 ล้านบาท เห็นได้ว่าโครงสร้างเงินทุน ส่วนใหญ่มาจากหนี้สิน เมื่อเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.48 ต่อ 1 เมื่อเทียบกับปี 2548 ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 2.03 ต่อ 1 ดีขึ้นจากปีก่อน เนื่องมาจากการบริหารสินค้าคงคลังดีขึ้น ทำให้ระบายสินค้าเพื่อขายได้เร็วขึ้น รวมทั้งอัตราการก่อหนี้โดยรวมของบริษัทฯ ลดลง เนื่องจากการซื้อวัตถุดิบน้อยลง จึงทำให้เจ้าหนี้การค้าลดลง เป็นจำนวน 202.39 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 19.52 ของหนี้สินรวม

### หนี้สิน

บริษัทฯ มีหนี้สินจำนวน 1,037.04 ล้านบาท ซึ่งเป็นหนี้สินหมุนเวียน 940.81 ล้านบาท หนี้สินไม่หมุนเวียน 96.23 ล้านบาท ในจำนวนนี้มีหนี้สินระยะสั้น จากสถาบันการเงิน จำนวน 256.38 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 2.50 - 8.50 ต่อปี และปราศจากการค้ำประกัน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ให้คำมั่นสัญญาต่อธนาคารว่าจะไม่จำหน่ายจ่ายโอนหรือก่อภาระผูกพันในอสังหาริมทรัพย์ของบริษัทฯ ตามที่ได้ระบุในสัญญาวงเงินสินเชื่อ ดังกล่าวไว้แต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากธนาคารก่อน และบริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 376.00 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยโดยอิงตามอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมของธนาคารพาณิชย์

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2549 เป็นจำนวน 698.37 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ปี 2548 จำนวน 53.15 ล้านบาท จำนวนที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนแรก ขาดทุนสะสมน้อยลง 25.80 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ส่วนที่สอง เป็นส่วนที่เพิ่มขึ้นแต่ไม่กระทบกระแสเงินสดคือ กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย

### Quality of Assets

As of December 31st, 2006, the balance of account receivables was 307.59 million Baht or equal to 17.72% of the total assets. Most of the Company's account receivables were paid within the due date; meanwhile, amounts due were to be followed. The Company expected that the account receivables could be paid up and were not fixed as doubtful.

As of December 31st, 2006, the balance of inventory (net) was worth 549.02 million Baht or equal to 31.64% of the total assets, which was decreased by 22.00 % or 154.85 million Baht when compared to 2005. The Company has checked and estimated the length of use of its inventories on a regular basis; and has considered the depreciation of the products. In 2006, the Company has properly fixed the allowance for depreciation of products, worth 4.86 million Baht.

### Liabilities and Sources of Investment

According to the Company's capital structure as of December 31st, 2006, shown in the Financial Statement, total liabilities of the Company were worth 1,037.04 million Baht and total equities of shareholders were worth 698.37 million Baht; therefore, it was obvious that the majority of the capital structure comprised the liabilities. When compared to the share of capital, the ratio of liabilities to shareholders' equities was 1.48:1; whereas, in 2005, the ratio was 2.03:1; therefore, the situation of liabilities was improved from the previous year due to more effective stock management and rapid distribution of products and the decreasing indebtedness of the Company because the purchase of raw materials has decreased and the account payables have decreased by 202.39 million Baht or equal to 19.52% of the total liabilities.

### Liabilities

The Company's liabilities were worth 1,037.04 million Baht, including current liabilities worth 940.81 million Baht and non-current liabilities worth 96.23 million Baht; whereas, short-term loans from financial institutions were amounted to 256.38 million Baht and interest rates payable at 2.50%-8.50% p.a. without guarantee; however, the Company promised to the Bank not to dispose or incur any obligation to its immovable property, as specified in the said Loan Agreement unless receiving a prior written consent from the Bank; and the Company had short-term loans from related parties amounted to 376.00 million Baht, with reference interest rates for loans from commercial banks.

### Shareholders' Equities

As of December 31st, 2006, shareholders' equities of the Company were worth 698.37 million Baht, increased by 53.15 million Baht from 2005; such increase of equities was due to the decrease of cumulative losses by 25.80 million Baht resulting from the healthier operating result of the Company, and unrealized profits from changes in the value of investment in securities available for sale.

## สภาพคล่อง

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2549 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน 33.93 ล้านบาท มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินลดลง 55.67 ล้านบาท และกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 22.67 ล้านบาท สรุปได้ว่ากระแสเงินสดเพิ่มขึ้น 0.94 ล้านบาท

กระแสเงินสดรับจากกิจการดำเนินงานลดลงเมื่อเทียบกับปีที่แล้ว เกิดจากลูกหนี้การค้าลดลง 43.06 ล้านบาท เนื่องจากยอดขายลดลง ส่วนเจ้าหนี้การค้าลดลง 202.39 ล้านบาท ลดลงมากกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากการซื้อวัตถุดิบน้อยลง 149.75 ล้านบาท ส่วนรายการเปลี่ยนแปลงอื่นคือ ใช้ไปในสินทรัพย์ดำเนินงานลดลง จำนวน 2.90 ล้านบาท

ในส่วนของกิจกรรมลงทุน บริษัทฯ ได้ใช้เงินในการซื้ออาคารและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น 28.88 ล้านบาท รับเงินสดจากการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ 49.01 ล้านบาท รับเงินปันผลจากเงินลงทุนระยะยาวอื่น จำนวน 2.55 ล้านบาท

ในส่วนของกิจกรรมจัดหาเงิน บริษัทฯ คืนเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 55.68 ล้านบาท

เมื่อรวมกระแสเงินสดจาก 3 กิจกรรมข้างต้น มีจำนวนเพิ่มขึ้น 0.94 ล้านบาท รวมกับรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด วันต้นปี 0.74 ล้านบาท บริษัทฯ จึงมี รายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี 1.68 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่องที่สำคัญ ณ. สิ้นปี 2549 บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียน ต่อหนี้สินหมุนเวียน เท่ากับ 0.93 ต่อ 1 เท่า ซึ่งสภาพคล่องใกล้เคียงกับปีก่อน แต่อัตราสินทรัพย์สภาพคล่อง ต่อหนี้สินหมุนเวียน เท่ากับ 0.33 ต่อ 1 เท่า ซึ่งมีสภาพคล่องหมุนเร็วกว่าปีก่อน

## รายจ่ายลงทุน

ในปี 2549 บริษัทฯ มีรายจ่ายลงทุนประเภทเงินลงทุนคือบริษัทลงทุนในสินทรัพย์ถาวรของโรงงานปั่นด้าย โรงงานทอผ้า และโรงงานฟอกย้อม เป็นจำนวนเงิน 29.89 ล้านบาท

## ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินงาน หรือฐานะการเงินในอนาคต

ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่ไม่คงที่

## คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

### 1. คำตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ นายณรงค์ พันดาวงษ์ สังกัดบริษัท สำนักงาน เอ็นสท์ แอนด์ ยัง จำกัด

ในรอบปีบัญชี 2549 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ บริษัท สำนักงาน เอ็นสท์ แอนด์ ยัง จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดจำนวนเงินรวม 650,000 บาท บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าสอบบัญชีให้กับผู้สอบบัญชีหรือบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

### 2. ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)

บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น (Non Audit Fee) นอกจากข้างต้น

ไม่มีงานบริการอื่นที่ไม่แล้วเสร็จที่ต้องจ่ายในปีถัดไปให้กับผู้สอบบัญชี หรือสำนักงานดังกล่าวอีก

## Liquidity

As of December 31st, 2006, the Company's cash flow from its operational activities was worth 33.93 million Baht; cash flow from financing activities has decreased by 55.67 million Baht; and cash flow spent in investment activities was worth 22.67 million Baht; in total, the Company's cash flow has increased by 0.94 million Baht.

The Company's cash flow from its operational activities has decreased when compared to the previous year because its account receivables have decreased by 43.06 million Baht resulting from a decrease of gross sales; meanwhile, its account payables have decreased by 202.39 million Baht when compared to the previous year because the purchase of raw materials has decreased by 149.75 million Baht; whereas, other changes in the cash flow, i.e., the operating assets, have decreased by 2.90 million Baht.

For investment activities, the Company has spent more monies in its acquisition of buildings and equipment, amounted to 28.88 million Baht; and has received cash from its sales of machinery and equipment, amounted to 49.01 million Baht; and has received dividend from other long-term investment, amounted to 2.55 million Baht.

For the financing activities, the Company has returned the bank overdraft and short-term loans from financial institutions amounted to 55.68 million Baht. The total cash flow from three activities above has increased by 0.94 million Baht. When summing up with cash and cash-equivalent beginning transactions worth 0.74 million Baht, the Company's cash and cash-equivalent ending transactions were worth 1.68 million Baht.

For significant ratios of liquidity at the end of 2006, the Company's ratio of current assets to current liabilities was 0.93:1, which was similar to the previous year; however, the ratio of liquid assets to current liabilities was 0.33:1, meaning that the Company had more liquidity than the previous year.

## Investment Expenses

In 2006, the Company's investment expenses comprised investment in fixed assets of the spinning factory, weaving factory, and bleaching factory, amounted to 29.89 million Baht.

## Major factors that have an impact on the Company's future operations and financial status

Fluctuations of Currency Exchange

## The Auditor's Remuneration

### 1. Audit Fee

The Company's auditor was Mr. Narong Puntawong of Ernst & Young Office Limited.

In the accounting year 2006, the Company has paid the auditor's remuneration totally 650,000 Baht to Ernst & Young Office Limited; and has not paid any audit fee to the auditor, individuals or enterprises involved with the auditor, or the audit office of the auditor.

### 2. Non-Audit Fee

The Company has not paid any non-audit fee other than the above remuneration.

There is no more incomplete service work payable to the auditor or the said audit office.

## ปัจจัยความเสี่ยง

### ความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินงานธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตผ้า ผ่าทอ และบริการฟอกย้อม ซึ่งต้องใช้ผ้าใยสังเคราะห์ และสารเคมีย้อมเป็นต้นทุนหลัก (คิดเป็นร้อยละ 50 ของต้นทุนรวม) ทั้งนี้ ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ จึงมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ดังนั้นบริษัทจึงมีมาตรการลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยพยายามกำหนดอัตราราคาซื้อขายล่วงหน้า และพิจารณาใช้นโยบายเน้นความสมดุลของรายการรับและรายการจ่ายเงินตราต่างประเทศโดยรวมในแต่ละช่วงเวลา

### ความเสี่ยงด้านการเงิน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการพิจารณากำหนดให้มั่นนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม นอกจากนี้ ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ คือ บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีฐานะการเงินมั่นคง และบริษัทไม่เคยประสบปัญหาในการเก็บหนี้สิน ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อดังกล่าว

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้น อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯจึงอยู่ในระดับต่ำ

### สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

● สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมสิ่งทอ มีการแข่งขันสูงทั้งทางด้านราคาและคุณภาพ แต่บริษัทมีการพัฒนาและปรับปรุงสินค้าให้มีคุณภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรักษาความเชื่อถือว่าลูกค้ามีต่อบริษัทมาโดยตลอด ทำให้บริษัทมีโอกาสในการแข่งขันและรักษาสถานะได้ ส่วนอุปสรรคด้านการแข่งขันในอุตสาหกรรมสิ่งทอของบริษัท คือ ความเสียเปรียบด้านค่าแรง และวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต ที่สูงกว่าประเทศคู่แข่ง เช่น อินโดนีเซีย จีน และอินเดีย ฯลฯ

● คู่แข่งขันที่สำคัญประมาณ 16 บริษัท ซึ่งมีขนาดใกล้เคียงกัน

● บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการปรับปรุงพัฒนาความรู้และทักษะของพนักงานเกี่ยวกับกระบวนการภายใน เพื่อรักษาคุณภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า ทั้งที่เป็นผลิตภัณฑ์ที่เคยผลิตและผลิตภัณฑ์ใหม่ ซึ่งในปี 2549 บริษัทได้รับการรับรอง (Re-certify) ระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001: 2000

### แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต จะทวีความรุนแรงมากขึ้น จากระบบการค้าเสรี ทำให้สินค้าสิ่งทอจากประเทศจีนซึ่งมีราคาถูกกว่า ได้ถูกนำเข้ามาขายในประเทศไทยเพิ่มเป็นจำนวนมาก ประกอบกับความผันผวนของราคาน้ำมันดิบในตลาดโลก และการแข็งค่าของค่าเงินบาท บริษัทจะต้องปรับตัวอย่างมากเพื่อการค้าขายแข่งขันในตลาดสิ่งทอต่อไป

## Risk Factors

### Risks of Business Operations

The Company has operated businesses of thread manufacturing, weaving, and bleaching, which require the main raw materials including cotton, synthetic fabrics, and dyeing chemicals (equal to 50% of the total cost); unfortunately, the said raw materials must be imported and the Company must bear the risk of currency exchange; therefore, the Company has launched its measures to reduce the said risks by fixing the future trading rates and emphasizing the balance of over-all currency exchange transactions during each period of time.

### Financial Risks

The Company had the risk of loans in connection with account receivables. The management has controlled the said risk through proper credit control policy and measures. Moreover, major customer of the Company was Saha - Union (Public) Co., Ltd., which had reliable financial status; and the Company never had any problem of collection of debts; therefore, the Company believed that there would be no significant damage from the said loan release.

The Company had significant risk of interest rates in connection with bank deposits, bank overdraft, and short-term loans; however, since the majority of assets and financial liabilities have adjustable interest rates according to the market rates or the fixed interest rates, which are close to the current market rates, therefore, the Company had a low risk of interest rates.

### Competitions in the Industry

● Competitions in the textile industry.

There have been severe competitions in terms of pricing and quality of products; however, the Company has continuously improved the quality of its products and maintained the customers' trust; as a result, the Company has gained its competitiveness and maintained its market shares; the Company's obstacles of competitions in the textile industry included disadvantage on cost of labor and raw materials when compared to competitor countries such as Indonesia, China, India, etc.

● Major competitors were approx. 16 companies of similar sizes of investment;

● The Company has committed itself to continuous development, including personnel development, in order to maintain and increase its capacity to meet a variety of demand in the textile market, both existing and new products. In 2006, the Company has been accredited with the quality management system under ISO9001:2000;

Competitions in the industry tend to be more severe, resulting from the enforcement of free trade policy and an influx of cheaper textile products from China together with fluctuations of crude oil prices in the world market, and deflation of Thai currency; therefore, the Company had to adjust itself very carefully for survival in the textile industry.

## โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

### Structure of Shareholding and Management

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นครั้งล่าสุดวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2549

List of top 10 major shareholders, as at the most recent book closing date, February 28th , 2006.

ลำดับที่ No.	ชื่อผู้ถือหุ้น Name	จำนวนหุ้น Numbers of shares	% ต่อจำนวนหุ้นทั้งหมด % of Total Shares
1.	กลุ่มบริษัท สหยูเนียน Saha-Union Group		
1.1	บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน) Saha-Union Public Co.,Ltd.	29,700,000	49.50
1.2	บริษัท ยูเนียนรวมทุน จำกัด Union Muilt Capital Co.,Ltd.	8,773,000	14.62
1.3	บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมด้าย จำกัด Union Thread Industries Co.,Ltd.	3,668,280	6.11
1.4	บริษัท ยูเนียนบริหารธุรกิจ จำกัด Union Business Management Co.,Ltd.	1,487,200	2.48
2.	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Bangkok Bank Public Co.,Ltd.	3,897,400	6.50
3.	นายชาญ โสภณพานิช Mr. Chan Sophonpanich	1,152,600	1.92
4.	นายพิสิฐ พฤกษ์ไพบูลย์ Mr. Pisit Preukpaiboon	1,046,900	1.74
5.	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) Bangkok Insurance Public Co.,Ltd.	905,900	1.51
6.	นายมานอช วงษ์เจริญสิน Mr. Manoch Wongscharoensin	903,200	1.51
7.	นายชาญชัย ธนารักษ์โชค Mr. Chanchai Thanarakkchock	751,300	1.25
8.	นายอักษรประสิทธิ์ ดารากานนท์ Mr. Aksornprasit Darakananda	568,000	0.95
9.	บริษัท วัฒนโชติ จำกัด Wattanachote Co.,Ltd.	561,600	0.94
10.	MEESPIERSON ASIA LIMITED	478,000	0.80

# คณะกรรมการ Board of Directors



นายอำนาจ วิรวรรม  
ประธานกรรมการ  
Mr. Amnuay Viravan  
Chairman



นายคำหรี ดารากานนท์  
รองประธานกรรมการ  
Mr. Damri Darakananda  
Vice Chairman



นางสาวศรีวรินทร์ จิระพรคณา  
กรรมการผู้อำนวยการ  
Miss Sriwarin Jirapakka  
President



นายวิชัย ชัยฐานียชาติ  
กรรมการ  
Mr. Vichai Chaitaneeachat  
Director



นายประสงศ์ สุขุม  
กรรมการอิสระ  
และประธานกรรมการตรวจสอบ  
Mr. Prasoong Sukhum  
Independent Director and Chairman  
of The Audit Committee



นายอมร จันทร์สมบุญ  
กรรมการ  
Mr. Amorn Chandara-Somboon  
Director



นายโอภาส เสรีนิยม  
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ  
Mr. Opas Seriniyom  
Independent Director  
and Audit Committee Member



นายพนัส สิมเสถียร  
กรรมการ  
Mr. Panas Simasathien  
Director



นายคิซาโอ ซูกุอิ  
กรรมการ  
Mr. Kiso Suzuki  
Director



นางจรงักษ์ ดารากานนท์  
กรรมการ  
Mrs. Chongraksa Darakananda  
Director



นายสมภพ อมาตยกุล  
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ  
Mr. Sompop Amatayakul  
Independent Director  
and Audit Committee Member



นายณัฐพงษ์ สุขวิชิตส์  
กรรมการ  
Mr. Nattapong Sukhavisidh  
Director



นายมนัส อัศวเมธา  
กรรมการ  
Mr. Manas Asavametha  
Director



นางศุภางค์ ตั้งสุจิตพันธ์  
กรรมการ  
Mrs. Supung Tangsujaritpant  
Director



นายสุธีร์ ทัพพงษ์  
กรรมการ  
Mr.  
Director



นางพิมพ์พร โชติรัตนกุล  
กรรมการ  
Mrs. Pimporn Chotirattanakul  
Director



นางสาวดาลัดย์ ทรัพย์ทวีชัยกุล  
กรรมการ  
Miss Dalad Saphavichaikul  
Director



นายชุตินธร ดารากานนท์  
กรรมการ  
Mr. Chutindhon Darakananda  
Director



นายอัษฎกรประสิทธิ์ ดารากานนท์  
กรรมการ  
Mr. Aksornprasit Darakananda  
Director



นายบวรรัตน์ ดารากานนท์  
กรรมการ  
Mr. Bovornrat Darakananda  
Director



นางจันทรรตรี ดารากานนท์  
กรรมการ  
Mrs. Chantorntree Darakananda  
Director



นายวัชรพงษ์ ดารากานนท์  
กรรมการ  
Mr. Vacharaphong Darakananda  
Director



## โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท มี 3 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
รายนามคณะกรรมการชุดต่างๆ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ ของกรรมการแต่ละชุดมีดังนี้

### 1. คณะกรรมการบริษัท

#### ประธานกรรมการ

นายอำนาจ วีรวรรณ

#### รองประธานกรรมการ

นายดำริ ดารากานนท์ \*

#### กรรมการผู้อำนวยการ

นางสาวศรีวรินทร์ จิระพรคคณา \*\*

#### กรรมการผู้จัดการ

นายวิชัย ชัยสุภานิชชาติ

#### กรรมการ

นายอมร จันทรมนุรณ \*

นายพนัส ลิ้มเสถียร

นายคิซาโอ ซุซูกิ \*

นางจรงรัช ดารากานนท์ \*

นายณัฐพงษ์ สุชะวิสิษฐ์ \*

นายมนัส อัครเมธา

นางศุภางค์ ตั้งสุจริตพันธุ์

นายสุธี ทัพพงษ์

นางพิมพ์พร โชติรัตนกุล

นางสาวดาลัดย์ ทรัพย์ทวีชัยกุล

นายชุตินธร ดารากานนท์ \*

นายอัษฎรประสิทธิ์ ดารากานนท์

นายบวรรัตน์ ดารากานนท์ \*

นางจันทร์ตรี ดารากานนท์

นายวัชรพงษ์ ดารากานนท์ \*

#### กรรมการอิสระ

นายประสงค์ สุขุม

นายโอภาส เสรีนิยม

นายสมภพ อมาตยกุล

#### เลขานุการคณะกรรมการ

นางศิรินันท์ คັນลนาคม

\*ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ บมจ.ครั้งที่ 12/2549 อนุมัติให้ กรรมการลาออกจากตำแหน่งเนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการ ขายและบริการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2549

\*\* ตามที่ประชุมคณะกรรมการ บมจ. ครั้งที่ 12/2549 มีมติ เปลี่ยนโครงสร้างองค์กรใหม่ และยกเลิกตำแหน่งผู้อำนวยการ ยังคง เป็นกรรมการอยู่ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2550

## Structure of Management

The structure of management of the Company comprises 3 committees including the Board of Directors, the Audit Committee, and the Nomination and Remuneration Management Committee.

List of committees and scopes of their respective powers and responsibilities:

### 1. Board of Director

#### Chairman

Mr. Amnuay Viravan

#### Vice Chairman

Mr. Damri Darakananda \*

#### President

Miss. Sriwarin Jirapakkana \* \*

#### Managing Director

Mr. Vichai Chaitaneeyachat

#### Director

Mr. Amorn Chandara-Somboon \*

Mr. Panas Simasathien

Mr. Kisao Suzuki \*

Mrs. Chongraksa Darakananda \*

Mr. Nattapong Sukhavisidh \*

Mr. Manas Asavametha

Mrs. Supung Tangsujaritpunt

Mr. Sutee Tappong

Mrs. Pimporn Chotirattanukul

Miss. Dalad Saphavichaiikul

Mr. Chutindhon Darakananda \*

Mr. Aksornprasad Darakananda

Mr. Bovornrat Darakananda \*

Mrs. Chantornree Darakananda

Mr. Vacharaphong Darakananda \*

#### Independent Director

Mr. Prasong Sukhum

Mr. Opas Seriniyom

Mr. Sompop Amatayakul

#### Secretary of The Board

Mrs. Sirinun Sansanakom

\*According to the resolution of the Board of Director's Meeting No. 12/2549 dated Approval of the resignation of Director's due to sales and marketing restructure, to be effective on December 31, 2006 ; namely

\*\* According to the resolution of the Board of Director's Meeting No. 12/2549 Approval of the Organization restructure and the termination the position of president, will maintain the position of Director. This resolution will be effective on January 1, 2007

## 2. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ฯ ครั้งที่ 10/2548 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2548 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่านดังนี้

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

นายประสงค์ สุขุม

กรรมการตรวจสอบ

นายโอภาส เสรีนิยม

นายสมภพ อมาตยกุล

## 3. คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการที่มีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติเหมาะสม เป็นคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งเป็นชุดเดียวกัน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2549 ดังนี้

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. นายสมภพ อมาตยกุล

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

2. นายโอภาส เสรีนิยม

3. นางสาวศรีวารินทร์ จิระพรคณา

## 2. Audit Committee

The Audit Committee of the Company had its complete qualifications as prescribed by the Stock Exchange of Thailand. According to the resolution of the Board of Directors' Meeting No.10/2548 dated October 27th, 2005, an audit committee shall be appointed and shall comprise 3 independent directors, as follows:

Chairman of the Audit Committee

Mr. Prasong Sukhum

Members of the Audit Committee

Mr. Opas Seriniyom

Mr. Sompop Amatayakul

## 3. Nomination and Remuneration Management Committee

The Company has appointed the directors who have experiences and proper qualifications as the Nomination and Remuneration Management Committee, According to the resolution of the Board of Director's Meeting No. 2/2549 dated February 20th, 2006 as follows:

1. Mr. Sompop Amatayakul Chairman

2. Mr. Opas Seriniyom Director

3. Miss Sriwarin Jirapakkana Director

## คณะกรรมการ Board of Directors

### นายอำนวย วีรธรรม

อายุ 74 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาเอก ด้านบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยมิชิแกน สหรัฐอเมริกา ● ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมิชิแกน สหรัฐอเมริกา  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 18/2004
- ประสบการณ์** : ● รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ● รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ ● ปลัดกระทรวงการคลัง  
● อธิบดีกรมศุลกากร ● เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน  
● ประธานกรรมการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ  
● ประธานกรรมการบริหาร ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน) ● ประธานกรรมการ มูลนิธิเพื่อการวิจัยแห่งประเทศไทย  
● ประธานกรรมการบริษัท ยูเนียนเอ็นเนอร์ยี จำกัด ● ประธานกรรมการ บริษัท เอเชียเสริมกิจลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)  
● ที่ปรึกษานาคราชกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ● ประธานกรรมการ บริษัทปูนซิเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)  
● ประธานกรรมการ บริษัท โกลด์บูลเลียนคอร์ปอเรชั่น จำกัด ● ประธานกรรมการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)  
● ประธานกรรมการบริหาร มูลนิธิหอศิลป์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

### Mr.Amnuay Viravan

Age 74

- Education** : ● Doctorate's Degree in Business Administration, University of Michigan, USA. ● Master's Degree in Economics, University of Michigan, USA. ● Director Accreditation Program (DAP) 18/2004
- Experience** : ● Deputy Prime Minister ● Minister of Finance ● Minister of Foreign Affairs ● Permanent Secretary of Ministry of Finance  
● Director General of Customs Department ● Secretary General of Board of Investment  
● Chairman of National Economic and Social Development Board  
● Chairman of Executive Board of Bangkok Bank Public Co., Ltd.  
● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.
- Current Positions** : ● Chairman of Union Textile Industries Public Co., Ltd. ● Chairman of Foundation for Research of Thailand  
● Chairman of Union Energy Co., Ltd. ● Chairman of the Board Asia Sermkij Leasing Public Co., Ltd.  
● Advisor of Bangkok Bank Public Co., Ltd. ● Chairman of Asia Cement Co., Ltd. ● Chairman of Gold Bullion Corporation Co., Ltd. ● Chairman of Saha-Union Public Co., Ltd. ● The Queen's Gallery

### นายดำทริ ดารากานนท์

อายุ 74 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● มัธยมศึกษาปีที่ 3 ● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 18/2004
- ประสบการณ์** : ● กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน) ● กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● สมาชิกสมัชชาแห่งชาติ อนุญาโตตุลาการ สมาคมอุตสาหกรรมสิ่งทอไทย  
● ประธานกรรมการบริหาร บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน) ● กรรมการ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● รองประธานกรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● ประธานกรรมการบริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด ● ประธานกรรมการ บริษัท โรงงานรวมอุตสาหกรรม จำกัด  
● รองประธานกรรมการ บริษัท ยูเนียนเอ็นเนอร์ยี จำกัด  
● รองประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท ยูเนียนเอ็นเนอร์ยี (ไชน่า) จำกัด  
● รองประธานกรรมการคณะที่ปรึกษา บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)  
● ประธานกรรมการ Saha-Union Investment (China) Company Limited  
● ประธานกรรมการ Saha-Union International Limited. ● ประธานกรรมการ Saha-Union International (Taipei) Limited.  
● ประธานกรรมการ Saha-Union International (U.S.A.) Inc. ● ประธานกรรมการ Saha-Union International (GA) Inc.  
● กรรมการ บริษัทต่าง ๆ ในกลุ่ม บมจ. สหยูเนียน

### Mr.Damri Darakananda

Age 74

- Education** : ● Grade 9 (Secondary Education) Director Accreditation Program (DAP) 18/2004
- Experience** : ● President of Saha-Union Public Co., Ltd. ● President of Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Member of National Assembly Arbitrator, the Thai Textile Manufacturing Association  
● President of Saha-Union Public Co., Ltd. ● Director of Bangkok Bank Public Co., Ltd.
- Current Positions** : ● Vice President of Union Textile Industries Public Co., Ltd. ● Chairman of Union Thread Industries Co., Ltd.  
● Chairman of Union Industries Factory Co., Ltd. ● Vice Chairman of Union Energy Co., Ltd.  
● Vice Chairman and Chairman of Executive Boards of Union Energy (China) Co., Ltd.  
● Vice Chairman of Advisory Board of Saha-Union Public Co., Ltd.  
● Chairman of Saha-Union Investment (China) Company Limited.  
● Vice Chairman of Advisory Board Saha-Union International Limited.  
● Chairman of Saha-Union International (Taipei) Limited. ● Chairman of Saha-Union International (U.S.A.) Inc.  
● Chairman of Saha-Union International (GA) Inc. ● Director of Saha-Union Group

---

**นางสาวศรีวารินทร์ จิระพรคคณา**

อายุ 59 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
● ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประสบการณ์** : ● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 18/2004  
● กรรมการผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายการเงิน บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายการเงิน บริษัท ยูเนียนเอ็นเนอร์ยี จำกัด  
● กรรมการ บริษัท ยูเนียนไฟโอเนียร์ จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการ บริษัท ยูเนียนโซจิรุชิ จำกัด ● ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนียนโซจิรุชิ จำกัด  
● กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน) ● ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนียนไทย-นิชิบัน จำกัด  
● กรรมการบริษัท ยูเนียนสแตนเลสสตีล โปรดักส์ จำกัด
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการ บริษัท ยูเนียนไฟโอเนียร์ จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการ บริษัท ยูเนียนโซจิรุชิ จำกัด  
● ประธานกรรมการบริษัท ยูเนียนนิฟโก้ จำกัด  
● กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการบริษัทต่างๆ ในกลุ่มสหยูเนียน

**Miss Sriwarin Jirapakkana**

Age 59

- Education** : ● Master's Degree in Business Administration in Field of Management of Sasin Business Administration Graduate Institute, Chulalongkorn University  
● Bachelor's Degree in Commerce and Accounting, Chulalongkorn University  
● Director Accreditation Program (DAP) 18/2004
- Experience** : ● Vice President - Finance Saha-Union Public Co., Ltd.  
● Vice President - Finance Union Energy Public Co., Ltd.  
● Director of Union Pioneer Public Co., Ltd.  
● Director of Union Zogirushi Co., Ltd.  
● Chairman of Union Zogirushi Co., Ltd.  
● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Chairman of Union Thai-Nichibun Co., Ltd.  
● Director of Union Stainless Steel Products Co., Ltd.
- Current Positions** : ● President of Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Chairman of Union Plastic Public Co., Ltd.  
● Director of Union Pioneer Public Co., Ltd.  
● Director of Union Zogirushi Co., Ltd.  
● Chairman of Union Nifco Co., Ltd. ● President of Saha-Union Public Co., Ltd.  
● Director of Saha-Union Group
- .....

**นายวิชัย ชัยฐานียชาติ**

อายุ 62 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาโท สาขาวิชาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 55/2006
- ประสบการณ์** : ● กรรมการบริษัท ยูเนียนสแตนเลสสตีล โปรดักส์ จำกัด ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนนิฟโก้ จำกัด  
● กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนโซจิรุชิ จำกัด
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการบริษัท ยูเนียนโซจิรุชิ จำกัด

**Mr. Vichai Chaitaneeyachat**

Age 62

- Education** : ● Master's Degree in Business Administration, Chulalongkorn University  
● Director Accreditation Program (DAP) 55/2006
- Experience** : ● Director of Union Stainless Steel Products Co., Ltd.  
● Director of Union Nifco Co., Ltd. Managing Director of Union Zojirushi Co., Ltd.
- Current Positions** : ● Managing Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Director of Union Zojirushi Co., Ltd.

---

**นายประสงค์ สุขุม**

อายุ 76 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยฮาวาร์ด  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 11/2004
- ประสบการณ์** : ● รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงคมนาคม  
● รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์  
● สมาชิกสภานิติบัญญัติ  
● ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้า  
● กรรมการและรองกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ไทยออยล์ จำกัด  
● กรรมการ การรถไฟแห่งประเทศไทย  
● กรรมการ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ยูนิเวนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● รองประธานกรรมการ บริษัท โอเอสสผา จำกัด

**Mr. Prasong Sukhum**

Age 76

- Education** : ● Master's Degree on Business Administration Harvard University  
● Director Accreditation Program (DAP) 11/2004
- Experience** : ● Deputy Communication Minister  
● Deputy Commercial Minister  
● Member of Legislation Council  
● Chairman of Warehouse Organization  
● Director and Deputy Director Thai Oil Co., Ltd.  
● Director of State Railway Authority of Thailand  
● Director of The Bank of Agriculture & Cooperative
- Current Positions** : ● Independent Director and Chairman of the Audit Committee Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Vice Chairman Osothsapa Co., Ltd.

---

**นายอมร จันทรสุมบุรณ์**

อายุ 76 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาเอก สาขากฎหมายระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยปารีส ประเทศฝรั่งเศส  
● ธรรมศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 2/2003  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 36/2003  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Finance For Non-Finance Director (FN) รุ่น 7/2003
- ประสบการณ์** : ● เลขานุการคณะกรรมการกฤษฎีกา  
● กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
● กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการ บริษัท ยูนิเวนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการที่ปรึกษา บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการ ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)  
● ประธานคณะกรรมการกฤษฎีกา คณะที่ 4

**Mr. Amorn Chandara-Somboon**

Age 76

- Education** : ● Doctorate's Degree in Field of International Law, Paris University, France.  
● Bachelor's Degree, (Laws), Thammasat University  
● Director Accreditation Program (DAP) 2/2003  
● Director Certification Program (DCP) 36/2003  
● Finance For Non-Finance Director (FN) 7/2003
- Experience** : ● Secretary General of State Council of Thailand  
● Director of University Council, Expert of Chulalongkorn University  
● Director of University Council, Expert of Khon Kaen University
- Current Positions** : ● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Advisor of Saha-Union Public Co., Ltd.  
● Director of Bangkok Bank Public Co., Ltd.  
● Councillor of the Council of State of Thailand

---

**นายโอภาส เสรีนิยม**

อายุ 75 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาตรี (COMM.) Manchester University United Kingdom. Certificate of Industrial Management (Distinctions), The Roal College of Technology, UK.
- ประสบการณ์** : ● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 2/2003
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายจัดการลงทุนธุรกิจ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ ABN Amro Asia Securities Public Co., Ltd.
- กรรมการ บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท ยูเนียนฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท หลักทรัพย์เอเชีย จำกัด
- กรรมการ บริษัท เทย์นโพลีเอสเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

**Mr.Opas Seriniyom**

Age 75

- Education** : ● B.A. (COMM.) Manchester University United Kingdom . Certificate of Industrial Management (Distinctions) , The Roal College of Technology, UK.
- Director Accreditation Program (DAP) 2/2003
- Experience** : ● Manager of Business Investment Division Bangkok Bank Public Co., Ltd.
- Current Positions** : ● Independent Director and Audit Committee Member of Union Textile Industries Public Co., Ltd.
- Director of ABN Amro Asia Securities Public Co., Ltd.
- Director of Union Plastic Public Co., Ltd. ● Director of Union Footwear Public Co., Ltd.
- Director of Asia Securities Limited. ● Director of Teijin Polyester (Thailand) Co., Ltd.

---

**นายพนัส ลิ้มเสถียร**

อายุ 74 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาเอก วิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยอิลลินอยส์ สหรัฐอเมริกา
- ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 2/2000
- ผ่านการอบรม หลักสูตร Strengthening Corporate Governance Practices in Thailand
- ผ่านการอบรม หลักสูตร Developing CG Policy Statement
- ประสบการณ์** : ● รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ● ปลัดกระทรวงการคลัง
- อธิบดีกรมสรรพากร ● อธิบดีกรมบัญชีกลาง
- ประธานกรรมการ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท ยูเนียนเอ็นเนอร์ยี จำกัด
- กรรมการบริษัท ยูเนียนเอ็นเนอร์ยี (ไชน่า) จำกัด
- ประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการกฤษฎีกา คณะที่ 12
- ประธานกรรมการ บริษัท แสกนดิเนเวียลิสซิง จำกัด (มหาชน)
- รองประธานและประธานกรรมการบริหาร บจ.สยามพิวรรธน์
- ประธานกรรมการ บริษัท คอมพิวเตอร์ยูเนียน จำกัด ● ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนียนเทคโนโลยี จำกัด

**Mr.Panas Simasathien**

Age 74

- Education** : ● Doctorate's Degree in Accounting, University of Illinois, USA.
- Director Accreditation Program (DAP) 2/2003
- Strengthening Corporate Governance Practices in Thailand ● Developing CG Policy Statement
- Experience** : ● Minister of Finance ● Permanent Secretary of Ministry of Finance
- Director General of Revenue Department
- Director General of Comptroller General's Department
- Chairman of Electricity Generating Authority of Thailand
- Current Positions** : ● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.
- Executive Chairman of Saha-Union Public Co., Ltd.
- Director of Union Energy (China) Co., Ltd. ● Director of Union Energy Co., Ltd.
- Chairman Board of Law Councillor (Law committee Number 12)
- Chairman, Scandinavian Leasing Public Co., Ltd.
- Vice chairman and executive Chairman, Siam Piwat Co., Ltd.
- Chairman of Computer Union Co., Ltd. ● Chairman of Union Technology Company Limited

---

**นายคิซาโอะ ซุซูกิ**

อายุ 74 ปี

**วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล, Tokyo Institute of Technology, Japan  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 57/2006**ประสบการณ์** : ● กรรมการผู้จัดการอุตสาหกรรมการผลิต บริษัท โอ บี เอ็ม (ญี่ปุ่น) จำกัด  
● กรรมการ บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)**ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)**Mr.Kisao Suzuki**

Age 74

**Education** : ● Bachelor's Degree in Engineering in field of Mechanic, Tokyo Institute of Technology, Japan  
● Director Accreditation Program (DAP) 57/2006**Experience** : ● Managing Director of Production Industries IBM (Japan) Co., Ltd.  
● Director of Saha-Union Public Co., Ltd.**Current Positions** : ● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.

---

**นางจรงรักรัช ดารากานนท์**

อายุ 73 ปี

**วุฒิการศึกษา** : ● มัธยมศึกษาตอนปลาย สายวิทยาศาสตร์

● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 18/2004

**ประสบการณ์** : ● กรรมการ บริษัท เวิลด์เทรดดิ้ง จำกัด ● ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บริษัท โรงงานรวมอุตสาหกรรม จำกัด  
● กรรมการรองผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)**ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)

● รองประธานกรรมการบริษัท ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมด้าย จำกัด

● กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนเอ็นเนอร์ยี จำกัด ● กรรมการบริษัท ยูเนี่ยนเอ็นเนอร์ยี (ไชน่า) จำกัด

● รองประธานกรรมการ บริษัท โรงงานรวมอุตสาหกรรม จำกัด

● รองประธานกรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนสปีนนิ่งมิลล์ จำกัด

● กรรมการบริษัทต่างๆ ในกลุ่มสหยูเนี่ยน

**Mrs.Chongraksa Darakananda**

Age 73

**Education** : ● High School Diploma ● Director Accreditation Program (DAP) 18/2004**Experience** : ● Director of World Trading Co., Ltd. ● Financial Manager of Union Industries Co., Ltd.  
● Vice President of Saha-union Public Co., Ltd.**Current Positions** : ● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.

● Vice President of Union Thread Industries Co., Ltd.

● Director of Union Energy Co., Ltd. ● Director of Union Energy(China) Co., Ltd.

● Vice Chairman of Union Industries Factory Co., Ltd.

● Vice Chairman of Union Spinning Mill Co., Ltd.

● Director of Saha-Union Group

---

**นายสมภพ อมาตยกุล**

อายุ 66 ปี

**วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาคุณวุฒิปันจิติคติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์**ประสบการณ์** : ● รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม

● กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท โอ บี เอ็ม ประเทศไทย จำกัด

● กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)

**ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)

● กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบบริษัท ยูเนี่ยนไฟโอเนียร์ จำกัด (มหาชน)

● กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

**Mr.Sompop Amatayakul**

Age 66

**Education** : ● Honorary Doctorate's Degree from Thammasat University and the National Institute of Development and Administration**Experience** : ● Deputy Minister of Industry ● Managing Director of IBM (Thailand) Co., Ltd.

● President, Saha-Union Public Co., Ltd.

**Current Positions** : ● Independent Director and Audit Committee Member of Union Textile Industries Public Co, Ltd,

● Union Pioneer Public Co., Ltd and Union Plastic Public Co., Ltd.

---

**นายณัฐพงษ์ สุชะวิสิทธิ์**

อายุ 60 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาโท สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 5/2003
- ประสบการณ์** : ● กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนการ์เมนท์ จำกัด
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนการ์เมนท์ จำกัด  
● กรรมการ บริษัท ยูเนียนไมครอนคลีน จำกัด  
● กรรมการ บริษัท บ้านไผ่ยูเนียนการ์เมนท์ จำกัด

**Mr.Nattapong Sukhavisidh**

Age 60

- Education** : ● Master's Degree in Business Administration from Thammasat University  
● Director Accreditation Program (DAP) 5/2003
- Experience** : ● Managing Director of Union Garment Co., Ltd.
- Current Positions** : ● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Managing Director of Union Garment Co., Ltd.  
● Director of Union Micronclean Co., Ltd.  
● Director of Banpai Union Garment Co., Ltd.
- .....

**นายมนัส อิศวเมธา**

อายุ 58 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● MBA. MULTINATIONAL OPERATION, WEST COAST UNIVERSITY, U.S.A.  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 5/2003
- ประสบการณ์** : ● กรรมการ บริษัท สปอร์ตเอช จำกัด ● กรรมการสาขาสิ่งทอ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย  
● ผู้จัดการฝ่ายขายต่างประเทศ แผนกสิ่งทอ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● ผู้จัดการฝ่ายขายต่างประเทศ แผนกสิ่งทอ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)

**Mr.Manas Asavametha**

Age 58

- Education** : ● MBA. MULTINATIONAL OPERATION, WEST COAST UNIVERSITY, U.S.A.  
● Director Accreditation Program (DAP) 5/2003
- Experience** : ● Director of Sport Aids Co., Ltd.  
● Director of Textile Branch Thai Chamber of Commerce  
● Textile Export Manager Union Textile Industries Public Co., Ltd.
- Current Positions** : ● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Textile Export Manager Saha-Union Public Co., Ltd.
- .....

**นางศุภางค์ ตั้งสุจริตพันธ์**

อายุ 57 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (บัญชี)  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 2/2003
- ประสบการณ์** : ● ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ยูเนียนสปinningมิลล์ จำกัด
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการ บริษัท ยูเนียนสปinningมิลล์ จำกัด  
● กรรมการ บริษัท ยูเนียนเอ็นเนอร์ยี (ไชน่า) จำกัด  
● กรรมการผู้ช่วยผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)

**Mrs.Supung Tangsujaritpant**

Age 57

- Education** : ● Certificate of Vocational Education (Accounting)  
● Director Accreditation Program (DAP) 2/2003
- Experience** : ● Manager, Finance and Accounting, Union Spinning Mills Co., Ltd
- Current Positions** : ● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Director of Union Spinning Mills Co., Ltd.  
● Director of Union Energy (China) Co., Ltd.  
● Vice President, Saha Union Public Co., Ltd.



---

**นายสุธีร์ ทัพพงษ์**

อายุ 57 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ สาขาลิ่งทอ Georgia Institute of Technology, U.S.A.  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 53/2006
- ประสบการณ์** : ● หัวหน้าแผนกทอผ้า กองอุตสาหกรรมลิ่งทอ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม  
● ผู้จัดการโรงงานปั่นด้าย 2 บมจ.ยูเนียนอุตสาหกรรมลิ่งทอ  
● ผู้จัดการฝ่ายผลิต บจ.จงสถิตย์ ● ผู้จัดการโรงงาน บจ.กังวาลการทอ  
● ผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิค สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมลิ่งทอ ● รองผู้จัดการใหญ่ บจ.ทองไทยการทอ
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการ บมจ.ยูเนียนอุตสาหกรรมลิ่งทอ

**Mr. Sutee Tappong**

Age 57

- Education** : ● Master of Science in Textiles, Georgia Institute of Technology  
● Director Accreditation Program (DAP) 53/2006
- Experience** : ● Director of Technical Department, Thailand Textile Institute  
● Factory Manager Jong Stit Co., Ltd. ● Spinning Mill #2 Manager Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Weaving Section Chief Textile Industry Division Department of Industrial Promotion Ministry of Industry  
● Deputy General Manager Thong Thai Co., Ltd.
- Current Positions** : ● Assistant Managing Director Of Union Textile Industries Public Co., Ltd.

---

**นางพิมพ์พร โชติรัตนกุล**

อายุ 56 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาโท สาขาวิชาการจัดการทั่วไป วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 5/2003
- ประสบการณ์** : ● ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท อานินทร์ยูเนียนอุตสาหกรรม จำกัด  
● ผู้ตรวจสอบอาวุโส บริษัท หลักทรัพย์ยูเนียน จำกัด
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการผู้ช่วยผู้อำนวยการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมลิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการรองผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมลิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการ บริษัท ยูเนียนการ์เมนท์ จำกัด ● กรรมการ บริษัท ยูนิไฟเบอร์ จำกัด  
● กรรมการ บริษัท บ้านไผ่ยูเนียนการ์เมนท์ จำกัด ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนไมครอนคลีน จำกัด

**Mrs.Pimporn ChotirattanaKul**

Age 56

- Education** : ● Master's Degree in General Management from College of Management, Mahidol University  
● Director Accreditation Program (DAP) 5/2003
- Experience** : ● Manager of Accounting & Finance Section Thanin Union Industries Co., Ltd.  
● Senior Auditor, Union Cap. Securities Co., Ltd.
- Current Positions** : ● Vice President, Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Assistant Managing Director Of Union Textile Industries Public Co., Ltd. ● Director of Union Garment Co., Ltd.  
● Director of Uni-Fiber Co., Ltd. ● Director of Banpai Union Garment Co., Ltd.  
● Director of Union Micron Clean Co., Ltd.

---

**นางสาวดาลัดย์ ทรัพย์ทวีชัยกุล**

อายุ 50 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาโท สาขาคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยอิลลินอยส์ สหรัฐอเมริกา  
● ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับ1) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 9/2001  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Finance For Non-Finance Director (FN) รุ่น 1/2003  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 10/2005  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Awarded Diploma by passing the Examination of Australian IOD ปี 2001
- ประสบการณ์** : ● ผู้จัดการสำนักผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)  
● ผู้จัดการสำนักประธานกรรมการบริหาร บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมลิ่งทอ จำกัด (มหาชน) ● กรรมการ บริษัท ศูนย์ประมวลผล จำกัด  
● กรรมการผู้จัดการบริษัท ยูนิไฟเบอร์ จำกัด ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนเอ็นเนอร์ยี จำกัด  
● กรรมการ บริษัท ยูเนียนเอ็นเนอร์ยี (ไชน่า) จำกัด ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนไฟโอเนียร์ จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการผู้ช่วยผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน) ● กรรมการผู้จัดการ บริษัท คอมพิวเตอร์ยูเนียน จำกัด  
● กรรมการ บริษัทต่างๆ ในกลุ่มสหยูเนียน

---

### Miss Dalad Saphavichaikul

Age 50

- Education** : ● Master's Degree in Computer Science, University of Illinois, USA.  
● Bachelor's Degree in Economics (The first honours), Chulalongkorn University  
● Director Certification Program (DCP) 9/2001 ● Finance For Non-Finance Director (FN) 1/2003  
● Audit Committee Program (ACP) 10/2005 ● Awarded Diploma by passing the Examination of Australian IOD 2001
- Experience** : ● Manager of Director's Office of Saha-union Public Co., Ltd.  
● Manager of Office Chairman of Executive Board, Saha-union Public Co., Ltd.
- Current Positions** : ● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd. ● Director of Processing Center Co., Ltd.  
● Managing Director of Uni-Fiber Co., Ltd. ● Director of Union Energy Co., Ltd.  
● Director of Union Energy (China) Co., Ltd. ● Director of Union Pioneer Public Co., Ltd.  
● Vice President of Saha-Union Public Co., Ltd. ● Managing Director of Computer Union Co., Ltd.  
● Director of Saha-Union Group
- 

### นายชุตินธร ดารากานนท์

อายุ 47 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
● ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอุตสาหกรรม, Stanford University, USA.  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 17/2004
- ประสบการณ์** : ● กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมด้าย จำกัด  
● กรรมการ บริษัทต่างๆ ในกลุ่มสหยูเนียน
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการผู้ช่วยผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการ บริษัทต่างๆ ในกลุ่มสหยูเนียน
- 

### Mr.Chutinthon Darakananda

Age 47

- Education** : ● Master's Degree in Business Administration, Sasin Business Administration Graduate Institute, Chulalongkorn University  
● Bachelor of Engineering, Field of Industrial Engineering, Stanford University, USA.  
● Director Accreditation Program (DAP) 17/2004
- Experience** : ● Managing Director of Union Thread Industries Co., Ltd.  
● Director of various companies of Saha-Union Group
- Current Positions** : ● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Vice President, Saha-Union Public Co., Ltd.  
● Director of various companies of Saha-Union Group
- 

### นายอักษรประสิทธิ์ ดารากานนท์

อายุ 45

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเคมี, Georgia Institute of Technology, USA.  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 5/2001
- ประสบการณ์** : ● กรรมการ บริษัทต่างๆ ในกลุ่มสหยูเนียน
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการผู้จัดการ บริษัท โรงงานรวมอุตสาหกรรม จำกัด ● กรรมการผู้จัดการบริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมด้าย จำกัด  
● กรรมการผู้ช่วยผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท ยูเนียนเอ็นเนอร์ยี (ไชน่า) จำกัด ● กรรมการ บริษัทต่างๆ ในกลุ่มสหยูเนียน
- 

### Mr.Aksornpravit Darakananda

Age 45

- Education** : ● Bachelor's Degree in Engineering, Field of Chemistry, Georgia Institute of Technology, USA.  
● Director Certification Program (DCP) 5/2001
- Experience** : ● Director of various companies of Saha-Union Group.
- Current Positions** : ● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Managing Director of Union Industries Co., Ltd.  
● Managing Director of Union Thread Industries Co., Ltd.  
● Assistant Managing Director of Saha-Union Public Co., Ltd.  
● Director and Executive Director of Union Energy (China) Co., Ltd.  
● Director of various companies of Saha-Union Group.
-

---

**นายบรรณรัตน์ ดารกานนท์**

อายุ 43 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้าและบริหาร, Massachusetts Institute of Technology, USA.  
● ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้า และการบริหาร, Massachusetts Institute of Technology, USA.  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 18/2004
- ประสบการณ์** : ● รองผู้อำนวยการ Saha-Union International (Georgia) Inc. ● กรรมการและกรรมการบริหาร บริษัท ยูเนียนเอ็นเนอร์ยี จำกัด  
● กรรมการและผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนเอ็นเนอร์ยี (ไชน่า) จำกัด ● ผู้จัดการทั่วไป Saha-Union Investment (China) CO., Ltd.
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนสปinningมิลล์ จำกัด ● กรรมการบริษัทต่างๆ ในกลุ่มสหยูเนียน

**Mr.Bovornrat Darakananda**

Age 43

- Education** : ● Master's Degree in Engineering, Field of Electric and Administration, Massachusetts Institute of Technology, USA.  
● Bachelor's of Engineering, Field of Electric and Administration, Massachusetts Institute of Technology, USA.  
● Director Accreditation Program (DAP) 18/2004
- Experience** : ● Deputy Director of Saha-Union International (Georgia) Inc.  
● Director and Executive Director of Union Energy Co., Ltd.  
● Director and Manager of Union Energy (China) Co., Ltd.  
● General Manager of Saha-Union Investment (China) Co., Ltd.
- Current Positions** : ● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.  
● Managing Director of Union Spinning Mill Co., Ltd.  
● Director of various companies of Saha-Union Group.
- .....

**นางจันทรี ดารกานนท์**

อายุ 43 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาตรี แพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 5/2003
- ประสบการณ์** : ● กรรมการบริษัทต่างๆ ในกลุ่มสหยูเนียน
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน) ● กรรมการรองผู้จัดการ บริษัท โรงงานรวมอุตสาหกรรม จำกัด  
● กรรมการรองผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมด้าย จำกัด  
● กรรมการบริษัทต่างๆ ในกลุ่มสหยูเนียน

**Mrs. Chantortree Darakananda**

Age 43

- Education** : ● Bachelor's Degree in Medicine, Chulalongkorn University. Director Accreditation Program (DAP) 5/2003
- Experience** : ● Director of various companies of Saha-Union Group.
- Current Positions** : ● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd. ● Assistant Managing Director of Union Industries Co., Ltd.  
● Assistant Managing Director of Union Thread Industries Co., Ltd.  
● Director of various companies of Saha-Union Group.
- .....

**นายวัชรพงษ์ ดารกานนท์**

อายุ 41 ปี

- วุฒิการศึกษา** : ● ปริญญาตรี สาขาฟิสิกส์, Harvey Mudd College, California, USA.  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 2/2003  
● ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 69/2006
- ประสบการณ์** : ● ผู้ช่วยผู้จัดการ บริษัท วินัสเธอร์แลนด์ จำกัด ● ผู้จัดการทั่วไป บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน) เขตศรีราชา  
● กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน** : ● กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน) ● กรรมการผู้ช่วยผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)  
● กรรมการบริษัทต่างๆ ในกลุ่มสหยูเนียน

**Mr.Vacharaphong Darakananda**

Age 41

- Education** : ● Bachelor's Degree , Field of Physics, Harvey Mudd College, California, USA.  
● Director Accreditation Program (DAP) 2/2003 ● Director Certification Program (DCP) 5/2001
- Experience** : ● Managing Director, Venus Thread Co., Ltd. ● General Manager of Saha-Union Public Co., Ltd.  
● Managing Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd.
- Current Positions** : ● Director of Union Textile Industries Public Co., Ltd. ● Vice President, Saha-Union Public Co., Ltd.  
● Director of various companies of Saha-Union Group.

บุคคลที่เกี่ยวข้อง/Person		ความสัมพันธ์/Relationship
นายดำหรี ดารากานนท์ Mr. Damri Darakananda and	นางจรงรักษ์ ดารากานนท์ Mrs. Chongraksa Darakananda	คู่สมรส Spouse
นายดำหรี ดารากานนท์ Mr. Damri Darakananda and นายชุตินธร ดารากานนท์ Mr. Chutinthon Darakananda นายบวรรัตน์ ดารากานนท์ Mr. Bovornrat Darakananda	นางจรงรักษ์ ดารากานนท์ Mrs. Chongraksa Darakananda นายอักษรประสิทธิ์ ดารากานนท์ Mr. Aksornprasit Darakananda นายวัชรพงษ์ ดารากานนท์ Mr. Vacharaphong Darakananda	บิดา มารดา และบุตร Family
นายอักษรประสิทธิ์ ดารากานนท์ Mr. Aksornprasit Darakananda and	นางจันทรี ดารากานนท์ Mrs. Chantornree Darakananda	คู่สมรส Spouse

#### รายชื่อผู้บริหาร Executive Name

ชื่อ สกุล/Name	ตำแหน่ง/Position
1. นายวิชัย ชัยฐานียชาติ Mr. Vichai Chaitaneeyachat	กรรมการผู้จัดการ Managing Director
2. นางพิมพ์พร โชติรัตน์กุล Mrs. Pimporn Chotirattanakul	กรรมการรองผู้จัดการ Vice Managing Director
3. นายสุธีร์ ทัพพงษ์ Mr. Sutee Tappong	กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการ และ รก.ผู้จัดการฝ่ายปันทอ Assistant Managing Director
4. นายทวี วัฒนวิทย์ Mr. Tawee Watanavitaya	ผู้จัดการฝ่ายโรงงานฟอกย้อม Manager, Dyeing and Finishing Department
5. นายเพิ่มศักดิ์ จันแดง Mr. Permsak Chandaeng	ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ Manager, Quality Assurance Department
6. นางสาวนภาพร เกரியงไกรวานิช Miss. Napaporn Kreingkraiwanich	ผู้จัดการฝ่ายวางแผนผลิต Manager, Production Planning Department
7. นายวุฒิ วุฒิพงษ์ Mr. Wuth Wuthipong	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล Manager, Human Resource Department

## พลประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหาร ปี 2549

### Compensation of Management and Board of Director's

รายชื่อ	Name	จำนวนเงิน/Amount
1. นายอำนาจ วีระวรรณ	Mr. Amnuay Viravan	120,000
2. นายคำทรี ดารากานนท์	Mr. Damri Darakananda	60,000
3. นางสาวศรีวารินทร์ จิระพรคคณา	Miss. Sriwarin Jirapakkana	70,000
4. นายไวยยะ วีระไวยยะ	Mr. Vaidhaya Viravaidhaya	30,000
5. นายประสงค์ สุขุม	Mr. Prasong Sukhum	240,000
6. นายอมร จันทร์สมบูรณ์	Mr. Amorn Chandara-Somboon	60,000
7. นายโอภาส เสรีนิยม	Mr. Opas Seriniyom	250,000
8. นายพนัส ลิ้มเสถียร	Mr. Panas Simasathien	60,000
9. นายศิชาโอะ ชูชุกิ	Mr. Kisao Suzuki	60,000
10. นางจรงค์ษ์ ดารากานนท์	Mrs. Chongraksa Darakananda	60,000
11. นายสมภพ อมาตยกุล	Mr. Sompop Amatayakul	250,000
12. นายณัฐพงษ์ สุขะวิสิษฐ์	Mr. Nattapong Sukhavisidh	60,000
13. นายสกกลชัย โชติรัตนกุล	Mr. Skolchai Chotirattanakul	30,000
14. นายมนัส อัครเมธา	Mr. Manas Asavametha	60,000
15. นางศุภางค์ ตั้งสุจริตพันธ์	Mrs. Supung Tangsujaritpant	30,000
16. นางพิมพ์พร โชติรัตนกุล	Mrs. Pimporn Chotirattanakul	60,000
17. นางสาวดาลัดดี ทรัพย์ทวีชัยกุล	Miss. Dalad Saphavichaikul	60,000
18. นายชุตินธร ดารากานนท์	Mr. Chutinthon Darakananda	60,000
19. นายอักษรประสิทธิ์ ดารากานนท์	Mr. Aksomprasit Darakananda	60,000
20. นายบรรรัตน์ ดารากานนท์	Mr. Bovornrat Darakananda	60,000
21. นางจันทร์ตรี ดารากานนท์	Mrs. Chantontree Darakananda	60,000
22. นายวัชรพงษ์ ดารากานนท์	Mr. Vacharaphong Darakananda	60,000
23. นายวิชัย ชัยฐานียชาติ	Mr. Vichai Chaitaneeyachat	60,000
24. นายสุธี ทัพพงษ์	Mr.Sutee Tappong	50,000

กรรมการลำดับที่ 15 เข้ามาเป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการลำดับที่ 4 เมื่อเดือนมีนาคม 2549  
 Director in Serial No. 15, entering to be director of the company, instead of Director in Serial No. 4 in March 2006.  
 กรรมการลำดับที่ 24 เข้ามาเป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการลำดับที่ 13 เมื่อเดือนมีนาคม 2549  
 Director in Serial No. 24, entering to be director of the company, instead of Director in Serial No.13 in March 2006.

#### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
 ในรูปค่าเบี้ยประชุม รวม 24 ราย เป็นเงิน 1.97 ล้านบาท
- ค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมทั้งสิ้นจำนวน 7 ราย เป็นค่าตอบแทนประเภทเงินเดือนและโบนัส จำนวนเงิน 10.7 ล้านบาท

#### ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

ไม่มี

#### Monetary compensation

- Compensations for the Board of Directors, the Audit Committee, and the Nomination and Remuneration Management Committee were given in terms of meeting allowances for 24 people, totally 1.97 million Baht;
- Compensations for executive directors and the management of the Company, totally 7 people, were given in terms of salaries and bonuses, totally 10.7 million Baht;

#### Non monetary compensation

None

### หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ

- 1) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2) มีประสบการณ์ เชี่ยวชาญธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 3) ทั้งยังเป็นผู้มีวิสัยทัศน์และมีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่

#### คณะกรรมการบริษัท

1. แต่งตั้งและถอดถอนพนักงานของบริษัท อำนาจเช่นว่านี้ คณะกรรมการจะมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่ง หรือหลายคนของบริษัทกระทำแทนก็ได้
2. กำหนดจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลแก่พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัท หรือบุคคลใดที่ทำกิจการให้กับบริษัท โดยจะเป็นผู้ทำการประจำหรือไม่ประจำก็ได้
3. กำหนดเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น
4. ปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นไปปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการก็ได้

ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

คณะกรรมการอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควรให้คณะกรรมการบริหาร โดยมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายก็ได้ และในจำนวนนี้ให้แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร และให้กรรมการผู้จัดการเป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง

กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทคณะกรรมการมีอำนาจกำหนดชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้

### Criteria for selection of independent directors

- 1) Complete qualifications as prescribed by the Stock Exchange of Thailand;
- 2) Related experiences and understanding to the Company's businesses;
- 3) Visions and devotions for performance of duties;

### Authority and Responsibilities

#### Board of Director

1. Appoint and remove staff of the Company. The Board of Director may assign any director or director of the Company to exercise the said power on its behalf.
2. Fix and pay remuneration to staff or employees of the Company or to any person who works for the Company on a temporary or permanent basis.
3. Fix the interim dividend for shareholders.
4. Comply with the law, objectives, regulations, and resolutions of the shareholder's meeting.

With respect to performance of work according to its authority and responsibilities, the Board of Directors may assign any director or directors or other person to act on its behalf.

The Board of Directors has to appoint any director, as the managing director with authority and responsibilities as it may think fit.

The Board of Directors may appoint certain directors, as it may think suitable, as the Executive Board to Supervise the Company's businesses as the Board to Directors may assign. One of such directors must be appointed as Chairman of the Executive Board. And the managing Director will be an ex official executive director.

Two authorized directors will jointly affix their signatures as well as corporate seal. And the Board of Directors is empowered to prescribe the names of such authorized directors to be binding the Company.

# คณะกรรมการตรวจสอบ Audit Committee

## อำนาจของคณะกรรมการการตรวจสอบ

### ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการการตรวจสอบมีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน หรือ พนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

### ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้ตรวจสอบภายใน

- กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจ เพื่อให้อยู่ในแนวทางเดียวกัน ระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้สอบบัญชี และหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย เลิกจ้าง และพิจารณาความดีความชอบผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบทั้งด้านตรวจสอบภายใน และตรวจสอบระบบสารสนเทศตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ
- ให้หลักประกันในความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายใน
- ให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในอยู่ภายใต้การกำกับและควบคุมของฝ่ายจัดการ หรือกรรมการผู้จัดการหรือ ประธานกรรมการบริษัท

### ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี

- สอบทานและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี
- เสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีแก่คณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งผลตอบแทนในการสอบบัญชีประจำปี เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น
- ให้ความเห็นเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างในงานบริการ และงานที่ปรึกษาอื่น ที่ผู้สอบบัญชีเป็นผู้ให้บริการต่อ คณะกรรมการบริษัท

### อำนาจในส่วนอื่น

คณะกรรมการการตรวจสอบมีอำนาจในการตรวจสอบ ผู้ที่เกี่ยวข้องภายในขอบเขตของอำนาจและหน้าที่คณะกรรมการการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาปรึกษาหารือ และให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม

### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- พิจารณาคัดเลือก ทบทวน และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอก ประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก เกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง และสอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้
- สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดของทางการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จัดทำสรุปรายงานการกำกับงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดย ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทเพื่อส่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ให้ฝ่ายจัดการมีการแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ตลอดจนเร่งรัดแก้ไขข้อบกพร่องนั้น
- ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าสำคัญ
- การกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## Authority of Audit Committee

### In connection with the Company Management

The Audit Committee has a power to invite the Company's management department managers, unit heads or Company's employees to attend the Committees meetings, give explanation and opinion, and provide pertinent documents.

### In connection with Internal Auditor

- AS certain that the Board of Directors, the auditors, and the internal Audit Department have the same understanding of the issues.
- Endorse the appointment, transfer, dismissal, and promotion of managers of the Internal Audit Department and the Information Systems Audit Department proposed by the Company's management.
- Guarantee the independence of internal audit officers.
- The Internal Audit Department is under the Supervision of and reports to the Company's management, or Managing Directors or Executive Directors.

### In connection with the Auditors

- Review and assess the results of auditors work.
- Propose to the Board of Directors the appointment of the auditors, fees for annual auditing of the Company's accounts, for shareholders approval.
- Advise the Board concerning fees for any other services and advisory work rendered by the auditors.

### Other authorities

The Audit Committee has the authority to: audit related persons and issues within their scope of authority and duties, and to hire of bring in experts to provide advice.

## Responsibilities of Audit directors

- Review the Company's internal control system to ensure that the systems are appropriate and effective.
- Select, review, and propose the appointment of the auditors, co-ordinate with them on preparation of related financial reports and review the Company's financial reports to ensure their accuracy and credibility.
- Revise the Company's compliance with applicable laws and regulations and guard against conflicts of interest.
- Prepare Audit Committees report, to be signed by the Committee Chairman, and published in the Company's annual report.
- Ascertain management current the errors/weaknesses discovered and exhort management to take remedial action.
- Follow-up and assess the results of implementation deemed vital by the Audit Committee.
- Other Activities assigned by the Board of Directors.

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### คณะกรรมการสรรหา

#### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. หน้าที่คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการใหม่
2. กำหนดแนวทางการสรรหากรรมการบริษัท

### คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

#### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. พิจารณาแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ
2. กำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการโดยนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

### การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

วิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการผ่าน คณะกรรมการสรรหา (Nominating Committee)

● ไม่มีการเลือกตั้งกรรมการของบริษัท ให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการ อาจใช้วิธีการออกเสียงลงคะแนน

เลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคนรวมกันเป็นคณะครั้งเดียวเต็มตามจำนวนกรรมการทั้งหมดที่จะต้องเลือกตั้งในคราวนั้นก็ได้ ทั้งนี้ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีตามข้อ 1 ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใด หรือคณะใด มากน้อยเพียงใดไม่ได้

3. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

### การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยแสดงให้เห็นถึงการมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งบริษัทได้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 15 ข้อ ดังนี้

#### 1. นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการมอบหมายให้คณะทำงาน CG จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการ โดยรวบรวมจากนโยบายและข้อปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวกับ 1) สิทธิผู้ถือหุ้น 2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน 3) สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียอื่น 4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส 5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ที่เคยจัดทำไว้มาปรับให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดเป็นนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ

การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัท อยู่ในระหว่างการทบทวนร่างที่จัดทำ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประกาศใช้ต่อไป

### Scope of Powers and Duties of the Nomination and Remuneration Management Committee

#### Scope of duties and responsibilities of the Nomination Committee:

1. Nominate the new directors;
2. Determine the guidelines for nomination of directors;

#### Scope of duties and responsibilities of the Remuneration Management Committee:

1. Consider the guidelines for determination of directors' remuneration
2. Fix the directors' remuneration and propose it to the Board of Directors' meeting for consideration;

### Nomination of Directors and the Management

Nomination methods to appoint personnel as directors through the Nominating Committee :

● None The Company's directors must be elected by the shareholder's meeting under the following criteria and procedures :

1. A shareholder will have one vote per share.

2. Directors may be separately or collectively elected according to the number of directors to be elected at that time, thus, as the shareholder's meeting may think fit. The resolutions of the shareholder's meeting must be passed by total existing votes, under Clause 1, which cannot be divided for any particular person or persons.

3. Directors must be elected by majority vote. In case of equal vote, Chairman of the Meeting will have a casting vote.

### Corporate Governance

The Board of Directors has realized the importance of good corporate governance (for trust and confidence of shareholders, investors, stakeholders, and all related parties) that reveals the effective management system, transparency, and accountability. The Company has complied with 15 rules of good corporate governance, as follows:

#### 1. Policies on Good Corporate Governance

The Board of Directors has assigned the CG Working Party to prepare a corporate governance manual comprising policies and practices on 1) shareholders' rights; 2) equitable treatment to shareholders; 3) rights of other stakeholders; 4) disclosure of data and transparency; 5) responsibilities of the Board of Directors, in accordance with the principle of good corporate governance and to determine the Company's policies and practices of corporate governance as operational guidelines for directors, the management, and employees.

The Company's manual of corporate governance is being reviewed and proposed to the Board of Directors for promulgation.



## 2. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้อำนวยความสะดวกและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2549 ได้จัดประชุมที่ห้องประชุมอาคารสำนักงานใหญ่ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน) และบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ โดยในแต่ละวาระมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบ และมีการบันทึกการประชุมถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ ในขณะที่เดียวกัน ถ้าผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ผู้ถือหุ้นสามารถทำหนังสือมอบฉันทะให้บุคคลใดก็ได้ โดยไม่จำกัดว่าต้องเป็นผู้บริหารหรือกรรมการของบริษัทเข้าประชุมแทน โดยสิทธิในการออกเสียงลงคะแนน ตามวาระต่าง ๆ ได้ตามประสงค์ของผู้ถือหุ้น

## 3. สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้ทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในบริษัท ได้แก่ พนักงานและผู้บริหาร ของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอกได้แก่ คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทปฏิบัติตาม คำมั่นหรือสัญญาด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีคุณธรรม บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เป็นต้น เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการดูแลอย่างดี

## 4. การประชุมผู้ถือหุ้น

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในปี 2549 มีกรรมการเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 16 ท่าน ซึ่งรวมถึงกรรมการตรวจสอบ โดยประธานกรรมการในที่ประชุมได้เปิดโอกาส ให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท สอบถามและแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ รวมทั้งได้บันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมแล้ว

ในส่วนของวาระเรื่องกรรมการและอำนาจกรรมการ และวาระพิจารณาคำตอบแทน กรรมการบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลแล้ว

วิธีการลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นใช้วิธีการลงคะแนนเสียงตามลำดับวาระที่กำหนดโดยประธานกรรมการได้แจ้งวิธีนับคะแนน ให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนลงคะแนน

## 5. ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทมีส่วนร่วมในการกำหนด วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ เป้าหมาย และนโยบายการดำเนินงานของบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนธุรกิจและงบประมาณของบริษัท และติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ นโยบายที่กำหนดไว้ โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ด้วยทักษะและความซื่อสัตย์สุจริต

## 6. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการของบริษัท มีความระมัดระวังที่จะไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยปกติ รายการระหว่างกันของบริษัท เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามปกติธุระ ไม่ได้มีรายการผิดปกติ และเงื่อนไขการกำหนดราคา หรือขั้นตอนการพิจารณารายการ เป็นไปตามระบบเหมือนกับในการทำธุรกรรม กับบุคคล ภายนอก ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดเหตุผลของรายการระหว่างกัน.ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หัวข้อที่ 4 หน้า 50

## 2. Shareholders' Rights

The Board of Directors has facilitated and provided equitable treatment to shareholders. The Ordinary Shareholders' Meeting 2006 was convened at the conference room, Head Office of Saha-Union (Public) Co., Ltd.; and the Company has sent invitation letters for the meeting, including agenda, to all shareholders for at least 7 working days; each session of the meeting was given with the opinions of the Board of Directors; and the meeting was duly recorded for verification by the shareholders; whereas, in case, a shareholder is unable to attend the meeting, he/she may be present by proxy (any person including but not limited to the management or the Company's director); and the voting right under sessions of the meeting shall be as intended by the shareholder.

## 3. Stakeholders' Rights

The Company has given the precedence to all stakeholders' rights, including stakeholders within the Company (such as employees and the management) or outside stakeholders such as business partners, competitors, creditors, or other related organizations; whereas, the Company has complied with its promise with honesty and integrity; moreover, the Company has also complied with the law or other environmental regulations, etc., for excellent protection of these stakeholders' rights.

## 4. Stakeholders' Meetings

In the Annual Ordinary Shareholders' Meeting 2006, there were 16 directors attending (including members of the Audit Committee); whereas, the chairman of the meeting has given equitable opportunities and rights to all shareholders to examine the Company's operation, to inquire and to give opinions and recommendations; and major issues and opinions were recorded in the minutes.

For the sessions of directors and their powers and compensation consideration, the Company's directors have already disclosed the information accordingly.

Shareholders shall cast their votes according to orders of the given sessions; and the chairman of the meeting has informed the shareholders of the voting method before their vote castings.

## 5. Leadership and Vision

The Board of Directors has participated in determining the objectives, strategies, goals, and policies of business operation of the Company; and has considered and approved the business plans and budgets of the Company; has monitored the work performance in accordance with the given objectives and policies; and has performed its duties with carefulness, skills, and honesty.

## 6. Conflicts of Interest

The Board of Directors has been very aware of not creating any conflict of interest. Normally, the Company's connected transactions are normal transactions; and the pricing conditions or procedures for transactions consideration have been in accordance with the system similar to business transactions with the third party; provided that the Company has disclosed the detailed reasons of connected transactions in the Notes to the Financial Statement, Heading: 4 ; Page:66

## 7. จริยธรรมธุรกิจ

บริษัท มีนโยบายที่เปิดเผยมการดำเนินงานธุรกิจ การปฏิบัติของกรรมการ พนักงาน ภารกิจต่อลูกค้า คู่ค้า ตลอดจนสังคม โดยผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบกันเป็นอย่างดีและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม บริษัทมีการติดตามการปฏิบัติงานและเรื่องที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามนโยบายจรรยาบรรณข้างต้นอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงบทกำหนดลงโทษทางวินัยไว้ด้วย

## 8. การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 22 ท่าน ประกอบด้วย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	4 ท่าน
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	15 ท่าน
กรรมการที่เป็นอิสระและตรวจสอบ	3 ท่าน
(คิดเป็นร้อยละ 13.6 ของคณะกรรมการทั้งหมด)	

## 9. การรวมหรือการแยกตำแหน่ง

โครงสร้างการจัดการ ได้แสดงถึงโครงสร้าง ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงกระบวนการสรรหาและวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

- การดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ
- มีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ
- คณะกรรมการชุดย่อยส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการชุดย่อยเป็นกรรมการอิสระ

## 10. คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนกรรมการ บริษัทได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจน คำตอบแทน ที่จ่ายให้ในฐานะกรรมการบริษัท เป็นค่าเบี้ยประชุม ทั้งนี้ได้ขออนุมัติ จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแล้ว

คำตอบแทนผู้บริหาร กำหนดให้เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่าน

รายละเอียดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ปรากฏอยู่ที่หน้า 28

## 11. การประชุมคณะกรรมการ

ปกติ บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกเดือน โดยมีการกำหนดตารางวันประชุมประจำเดือนล่วงหน้า ตั้งแต่ต้นปีของทุกปี เพื่อกรรมการจะได้จัดสรรเวลาเพื่อเข้าประชุม ทั้งนี้เลขานุการบริษัทได้จัดหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารก่อนการประชุม ล่วงหน้า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนวันร่วมประชุม ในวาระการประชุม มีกำหนดวาระการพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเสมอ และปกติแต่ละครั้งจะใช้เวลาไม่ต่ำกว่า 2 ชม. โดยในปี 2549 ที่ผ่านมากomiteeกรรมการมีการประชุมตามวาระปกติ จำนวน 12 ครั้ง

## 7. Business Ethics

The Company has its policy to disclose the business operations and practices of directors, employees, obligations to customers, business partners, as well as the society; whereas, the related parties have been well-informed and considered it as guidelines for performance of duties according to the Company's missions with honesty and equitability. The Company has monitored the operations and connected transactions in accordance with the said policy and business ethics, as well as the disciplinary actions.

## 8. Balance of Power of Non-Executive Directors

The Board of Directors comprises 22 members including:

Executive directors:	4 people
Non-executive directors:	15 people
Independent directors:	3 people
(or 13.6% of the Board of Directors)	

## 9. Aggregation or Segregation of Positions

The structure of management has revealed the structure, scope of powers and responsibilities of the Board of Directors, and of subcommittees, including the recruitment process and term in office of the Company's directors.

- The chairman and the managing director shall not be the same person;
- The Company's secretary has given legal advice, rules and regulations;
- The majority of subcommittee members were independent directors; and the chairman of the subcommittees were independent directors;

## 10. Remuneration of Directors and the Management

The Company has obviously prescribed its policy of remuneration of directors as the meeting allowances, which have already been approved by the Ordinary Meeting of Shareholders.

Remuneration of the management has been fixed according to the principle and policies prescribed by the Board of Directors, in connection with the operating result of the Company and the performance of work of each member of the management.

The details of the remuneration for Directors and the Management appear on page 28 of the annual report

## 11. The Board of Directors' Meetings

Normally, the Company shall convene meetings of the Board of Directors on monthly basis. Schedules of monthly meetings shall be prescribed in advance since the beginning of every year so that the directors shall be able to manage their time to attend the meetings; provided that the Company's Secretary shall submit summon letters, agenda, and meeting documents to shareholders in advance for 7 working days before the date of meeting so that the Board of Directors shall have enough time to study the data before attending the meeting. The agenda of meetings shall also specify the sessions for consideration and follow-up of the operating results. And the Board of Directors' meetings shall normally take at least 2 hours. In 2006, the Board of Directors convened 12 meetings under normal sessions.

รายชื่อ / List	วาระการดำรง ตำแหน่ง Term in Office	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) Attendance (Times) / Total Meetings		
		การประชุม วาระปกติ Normal Sessions	การประชุม วาระพิเศษ Special Sessions	รวม Total
1. นายอำนาจ วิรวารณ	Mr. Amnuay Viravan	X	11/12	11/12
2. นายคำหรี ดารากานนท์	Mr. Damri Darakananda	/	4/12	4/12
3. นางสาวศรีวารินทร์ จิระพรอคคณา	Miss. Sriwarin Jirapakkana	/	12/12	12/12
4. นายประสงค์ สุขุม	Mr. Prasong Sukhum	/	6/12	6/12
5. นายอมร จันทรมบูรณ์	Mr. Amorn Chandara-Somboon	/	7/12	7/12
6. นายโอภาส เสรินิยม	Mr. Opas Seriniyom	/	11/12	11/12
7. นายพนัส ลิ้มเสถียร	Mr. Panas Simasathien	/	12/12	12/12
8. นายคิซาโอะ ซูซูกิ	Mr. Kisao Suzuki	/	1/12	1/12
9. นางจรัญญา ดารากานนท์	Mrs. Chongraksa Darakananda	/	3/12	3/12
10. นายสมภพ อมาตยกุล	Mr. Sompop Amatayakul	/	10/12	10/12
11. นายณัฐพงษ์ สุขะวิสิษฐ์	Mr. Nattapong Sukhavisidh	/	5/12	5/12
12. นายมนัส อัครเมธา	Mr. Manas Asavametha	/	11/12	11/12
13. นางศุภางค์ ตั้งสุจิตพันธ์	Mrs. Supung Tangsujaritpant	/	9/9	9/9
14. นางพิมพ์พร โชติรัตนกุล	Mrs. Pimporn Chotirattanakul	/	12/12	12/12
15. นางสาวดาลัดย์ ทรัพย์ทวีชัยกุล	Miss. Dalad Saphavichaikul	/	12/12	12/12
16. นายชุตินธร ดารากานนท์	Mr. Chutindhon Darakananda	/	1/12	1/12
17. นายอักษรประสิทธิ์ ดารากานนท์	Mr. Aksomprasis Darakananda	/	8/12	8/12
18. นายบวรรัตน์ ดารากานนท์	Mr. Bovornrat Darakananda	/	2/12	2/12
19. นางจันทรี ดารากานนท์	Mrs. Chantomtree Darakananda	/	8/12	8/12
20. นายวีรพงษ์ ดารากานนท์	Mr. Vacharaphong Darakananda	/	11/12	11/12
21. นายวิชัย ชัยฐานียชาติ	Mr. Vichai Chaitaneeyachat	/	12/12	12/12
22. นายสุธี ทัพพงษ์	Mr. Sutee Tappong	/	9/9	9/9

หมายเหตุ 1./ = กรรมการ X = ประธานกรรมการ  
Note 1./ = Director X = Chairman

โดยกรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอทุกวัน กรรมการที่ติดภารกิจจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ หรือกรรมการที่ติดภารกิจในต่างประเทศจะเข้าประชุมไม่ครบทุกครั้ง ถึงกระนั้นเลขานุการคณะกรรมการมีการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กรรมการที่ไม่ได้เข้าประชุมทราบด้วย

อนึ่ง บริษัทมีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรเสร็จภายในเวลาที่เหมาะสม ตลอดจนมีการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ พร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบได้ตลอดเวลา นอกจากนี้ เลขานุการกรรมการบริษัทสามารถให้คำแนะนำปรึกษาด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้ด้วย

## 12. คณะอนุกรรมการ

นอกจากคณะกรรมการตรวจสอบที่ต้องจัดให้มีตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แล้ว คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทยูเนี่ยนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2549 เมื่อ 20 กุมภาพันธ์ 2549 โดยมี นายสมภพ อมาตยกุล กรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

This does not include directors who had important duties to perform or were overseas. The secretary later provided all relevant information for absent directors.

The company records all details of the meeting and the approved report from the board of directories is kept for future inspection. The company's secretary is able to give some advice on the relevant laws and regulations.

## 12. Subcommittees

The Audit Committee must be appointed according to the requirements of Stock Exchange of Thailand; and the Board of Directors has appointed the Nomination and Remuneration Management Committee, as per resolution of the Board of Directors' meeting of Union Textile Industry (Public) Co., Ltd., No.2/2549 dated February 20th, 2006; whereas, Mr. Sompop Amatayakul, an independent director, was appointed Chairman of the Nomination and Remuneration Management Committee.

### 13. ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทจัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานขึ้นตรงต่อกรรมการผู้จัดการ และรายงานผลการตรวจสอบต่อกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มีความเป็นอิสระ ในการทำหน้าที่ตรวจสอบ

สำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบทั้งทางด้านการเงินและการปฏิบัติงานของหน่วยงาน กระบวนการภายในต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินสำคัญของบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ

### 14. รายงานของคณะกรรมการ

รายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของคณะกรรมการปรากฏรายละเอียดหน้า 38

### 15. ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

ผู้ลงทุนและผู้สนใจทั่วไป สามารถสืบค้นข้อมูลของบริษัทได้จาก website ของบริษัท <http://www.sahaunion.co.th/ut> หรือ สามารถติดต่อได้ที่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-3231085-93 ต่อ 1113 หรือ 1392

### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีระเบียบข้อบังคับโดยรวม ซึ่งครอบคลุมถึงเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน คือห้ามใช้อำนาจหน้าที่ของตน หรืออาศัยอำนาจหน้าที่ของผู้อื่นเพื่อประโยชน์ของตน หรือช่วยเหลือผู้อื่นในทางมิชอบ และต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต บริษัทมีการกำหนดบทลงโทษไว้เป็นลำดับขั้นตอน หากเกิดกรณีมีการกระทำผิดระเบียบวินัยข้างต้น

### การควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2550 โดยมีกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบควบคุมภายใน ประจำปี 2549 โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร แล้วสรุปได้ว่าจากการประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ส่วน คือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบติดตามคณะกรรมการเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวข้างต้นอย่างเพียงพอแล้วและจะดำเนินการให้เป็นไปตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

### นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลโดยจะดำเนินการให้มีผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นในอัตราที่เหมาะสมจากการลงทุน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของกิจการ พิจารณาจากกำไรตามวิธีราคาทุนทางบัญชี

### 13. Controlling System and Internal Audit

The Company has established the Internal Audit Office reporting to the Managing Director and has reported the audit result to members of the Audit Committee for autonomy in the audit work.

The Internal Audit Office shall audit the financial status and operation of organizations and internal processes to ensure that the main missions and major financial activities of the Company have effectively been carried out in accordance with the prescribed guidelines.

### 14. Board of Directors' Report

Details of the Board of Directors' Report to the Financial Statements are on page 39

### 15. Relations with Investors

Investors and interested parties can get the Company's information by logging on to its website: <http://www.sahaunion.co.th/ut> or contact the Accounting and Finance Department at Telephone No. 02-3231085-93 ext. 1113 or 1392.

### Policy on Protection of Internal Information Use

The Company has its overall rules and regulations, covering the protection of internal information use, i.e., personnel of the Company are prohibited to use his/her power or duty or rely on the power or duty of the third party for his/her own benefits or to illegally assist the third party; all personnel shall perform their duties with honesty. The Company has prescribed the severity of punishments, in case, the above disciplines are violated.

### Internal Control

In the Board of Directors' Meeting No. 2/2550 dated February 20th, 2007, participated by independent directors and members of the Audit Committee, the Board of Directors has evaluated the internal control system for the year 2006 by making inquiries of data from the management and summarized that the Company has evaluated 5 components of its internal control system, including organization and environment; risk management; control of the management's performance; information system and communication; and follow-up system. The Board of Directors has considered that the Company has sufficient internal control system in relation to business operation with major shareholders, directors, the management, or people who are involved with the said personnel. And the Company will comply with the sufficiency evaluation form of internal control system.

### Dividend payment policy

The company has the dividend payment policy which to give the appropriate return to the shareholders. However, it depends on the company operation, considering from the profit by capital price by accounting method.

## รายการระหว่างกัน

### ลักษณะของรายการระหว่างกันที่ผ่านมา

เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ได้มีรายการผิดปกติหรือคิดราคาที่ไม่เหมาะสม ลักษณะของรายการส่วนใหญ่เป็นการซื้อขายสินค้า ลูกหนี้ เจ้าหนี้ระหว่างกัน เงินกู้ยืมระหว่างกัน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่อิงกับอัตราดอกเบี้ยตามแต่ประเภทธุรกิจของธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยขนาดใหญ่แห่งหนึ่ง

### ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

การซื้อ บริษัทในกลุ่มมีนโยบายจัดตั้งหน่วยงานสำหรับจัดหาวัตถุดิบให้กับบริษัทในกลุ่มกันเอง เนื่องจากจะได้มีอำนาจในการต่อรองเรื่องราคาและปริมาณได้มากกว่า ซึ่งจะทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท

การขาย บริษัทแม่มีนโยบายเป็นผู้จำหน่ายสินค้าของบริษัทในกลุ่ม เนื่องจากบริษัทแม่มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าในหลายผลิตภัณฑ์และมีหน่วยงานเฉพาะที่ติดต่อลูกค้า

### ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

เป็นไปตามปกติธุรกิจซึ่งเปรียบเสมือนหนึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่มีขั้นตอนการอนุมัติรายการตามระบบปกติทางการค้าโดยทั่วไป ในส่วนของการติดตามรับ จ่ายชำระเงิน มีการกำหนดวันครบกำหนดชำระเงินของแต่ละรายการ และมีการกำกับดูแลให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้

### นโยบายและแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

นโยบายในการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต บริษัทมีนโยบายคือ ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลที่ต้องมีรายการนั้นๆ ซึ่งมักเป็นรายการปกติทางการค้าทั่วไป ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายสินค้าระหว่างกัน หรือการกู้ยืมเงินระหว่างกัน ราคาและผลตอบแทนที่คิดระหว่างกันเป็นไปตามราคาตลาด หรือถ้าเป็นกรณีการคิดดอกเบี้ย อัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยในตลาดเงิน ณ ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งที่เกิดรายการนั้น ซึ่งอัตราผลตอบแทนที่ได้รับเท่ากับอัตราตลาด

## Activities

### The description of the activities item in the previous year

All activities of the company were normal during the 2005 year. There was no abnormal activity involving inappropriate pricing. The description of most items was related to buying and selling products, account receivables and account liabilities. Mortgage rates and short term interest rates were established by the lending banks.

### Necessary and reasonable activities

Buying, The Company policy for raw material purchases is to keep negotiations in the hands of a high authority to maximize the company interests.

Selling, The parent company acts as distributor for all companies in the group because of its many and varied distribution channels and its specialized sales department.

### Approval procedures for activities

Payments for purchases and sales follow normal company regulation and are handled only by those who have company approval to engage in such transactions.

### Policy and trend for future activities actions

The policy in performing these activities is to avoid payments or purchases or the establishing of interest rates with any person or company with a potential conflict of interest. It is the company policy to avoid any potential for illegal activity such as falsely inflated prices, where payoffs and kickbacks can occur.

## สัดส่วนการถือหุ้นของกรรมการบริษัท Number of Director's Shareholding

รายชื่อ Name	จำนวนหุ้นที่ถือ Shareholding 2549/2006	จำนวนหุ้นที่ถือ Shareholding 2548/2005	จำนวนหุ้นที่เพิ่มขึ้น(ลดลง) Charge During
1. นายอำนวยการ วีรธรรม Mr. Amnuay Viravan	16,600	11,600	5,000
2. นายดำหรี ดารากานนท์ Mr. Damri Darakananda	-	-	-
3. นางสาวศรีวารินทร์ จิระพรคคณา Miss. Sriwarin Jirapakkana	27,010	27,010	-
4. นายประสงค์ สุขุม Mr. Prasong Sukhum	-	-	-
5. นายอมร จันทรมบูรณ์ Mr. Amorn Chandara-Somboon	-	-	-
6. นายโอภาส เสรินิยม Mr. Opas Seriniyom	-	-	-
7. นายพนัส ลิ้มเสถียร Mr. Panas Simasathien	-	-	-
8. นายคิซาโอ ซูซูกิ Mr. Kisao Suzuki	-	-	-
9. นางจรงค์ษ์ ดารากานนท์ Mrs. Chongraksa Darakananda	-	-	-
10. นายสมภพ อมาตยกุล Mr. Sompop Amatayakul	10,000	12,000	(2,000)
11. นายณัฐพงษ์ สุขะวิไลษฐ์ Mr. Nattapong Sukhavisidh	-	-	-
12. นายมนัส อัสวเมธา Mr. Manas Asavametha	4,800	4,800	-
13. นางศุภางค์ ตั้งสุจริตพันธ์ Mrs. Supung Tangsujaritpant	69,020	69,020	-
14. นางพิมพ์พร ไชติรัตนกุล Mrs. Pimpom Chotirattanakul	-	-	-
15. นางสาวดาลัดดี ทรัพย์ทวีชัยกุล Miss. Dalad Saphavichaikul	45,000	45,000	-
16. นายชุตินธร ดารากานนท์ Mr. Chutinthon Darakananda	-	-	-
17. นายอักษรประสิทธิ์ ดารากานนท์ Mr. Aksornprasit Darakananda	568,000	568,000	-
18. นายบวรรัตน์ ดารากานนท์ Mr. Bovornrat Darakananda	-	-	-
19. นางจันทร์ตรี ดารากานนท์ Mrs. Chantontree Darakananda	27,700	27,700	-
20. นายวัชรพงษ์ ดารากานนท์ Mr. Vacharaphong Darakananda	-	-	-
21. นายวิชัย ชัยฐานีชาติ Mr. Vichai Chaitaneeyachat	-	-	-
22. นายสุธี ทัพพงษ์ Mr. Sutee Tappong	-	-	-

## รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมลิ่งทอ จำกัด (มหาชน)  
ขอรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินตามความดังนี้

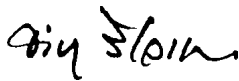
คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน ส่วนความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549

ในนามของคณะกรรมการบริษัท



(นายอำนาจ วีรธรรม)  
ประธานกรรมการบริษัท



(นางสาวศรียาวิรินทร์ จิระพรคณา)  
กรรมการผู้อำนวยการ

## Director's Reporting

---

Report by the Board of directors  
On their responsibilities for all details appearing in the company's financial report

The Board of Directors shall be responsible for overall financial statements and information appeared in the annual reports. These financial statements shall be provided according to the accounting standard generally accepted in Thailand. And proper accounting policies shall be selected and applied, based on careful discretion and good estimation. In addition, crucial data shall be sufficiently disclosed in the notes to financial statements.

The Board of Directors shall maintain the effective internal control system to ensure that accounting data has been correctly and fully recorded to maintain the assets and to know disadvantages for significant prevention of dishonesty or abnormal operations.

For this purpose, the Board of Directors has appointed the Audit Committee, consisting of independent directors and non-executive directors to be responsible of the financial statement and internal control system. Comments of the Audit Committee relating thereto are appeared in reports of the Audit Committee included in the annual reports.

The Board of Directors has considered that the overall internal control system of the Company has been implemented at satisfactory level and being able to ensure the credibility of the Company's financial statements ended on December 31st, 2006



Mr. Amnuay Viravan  
Chairman



Miss. Sriwarin Jirapakkana  
President



## รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

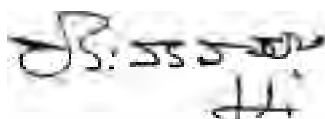
เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 10/2548 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2548 มีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมีนายประสงค์ สุขุม เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายสมภพ อมาตยกุล และนายโอภาส เสรีนิยม เป็นกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2549 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี รวม 5 ครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2549 ร่วมกับผู้บริหารและผู้สอบบัญชีเพื่อให้เห็นใจว่า รายงานและงบการเงินของบริษัทฯ รายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการเปิดเผยข้อมูล ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. สอบทานขอบเขตและพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี 2549 สอบทานผลการตรวจสอบภายในด้านการปฏิบัติงาน และการติดตามผลการแก้ไข โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้คำแนะนำในการปรับปรุงงานตรวจสอบภายใน
3. ประชุมร่วมกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหาร และติดตามการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสม
4. สอบทานและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้เป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทน ต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ ระบบงานต่างๆ โดยรวมอยู่ในระดับน่าพอใจ และไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ



(นายประสงค์ สุขุม)  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

## Report of the Audit Committee

---

To shareholders:

As per the resolution of the Board of Directors' Meeting of Union Textile Industries Public Co., Ltd., No.10/2005 dated October 27th, 2005, it was deemed expedient to appoint the Audit Committee comprising 3 independent directors; whereas, Mr. Prasong Sukhum was the Chairman of the Audit Committee; Mr. Sompop Amatayakul and Mr. Opas Seriniyom were members of the Audit Committee.

In 2006, the Audit Committee has convened 5 meetings with the management, the internal auditor and the auditor, of which contents can be summarized, as follows:

1. Reviewed the quarterly financial statements and the annual financial statement of 2006, together with the management and the auditor to ensure that the Company's reports and financial statements, connected transactions, transactions which may cause conflicts of interest, and the disclosure of information, have been duly prepared in accordance with the generally accepted standard of accounting and the requirements of the Stock Exchange of Thailand;
2. Reviewed the scope and scrutinized for approval of the internal audit plan of 2006;
3. Reviewed the result of internal audit operation and followed up the corrective actions; whereby, the Audit Committee has recommended on improvement of the internal audit work;
4. Held meetings with all involved executives, the auditor, and internal auditor, and proposed useful suggestions to management and in accordance with the good practices of the Stock Exchange of Thailand;
5. Reviewed and evaluated the work performance of the Audit Committee in accordance with the Regulations of the Audit Committee and the requirements of the Stock Exchange of Thailand;
6. Scrutinized for approval of nomination of the auditor and fixed the remuneration of the auditor and proposed it to the Board of Directors for consideration and proposition to the shareholders' meeting;

The Audit Committee has examined and agreed that the Company had an adequate internal control system; and the overall work systems were at a satisfactory level, and no significant error was found.



(Mr. Prasong Sukhum)  
Chairman of the Audit Committee

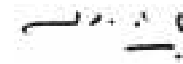
## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน) ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินเหล่านี้ ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่อ งบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า งบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปี 2548 ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นซึ่งได้ แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต่องบการเงินดังกล่าวตามรายงานลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2549

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องวางแผนและปฏิบัติตาม เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบ รวมถึงการใช้วิธีการทดสอบหลักฐานประกอบรายการทั้งที่เป็นจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่กิจการใช้และประมาณการเกี่ยวกับรายการทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งผู้บริหารเป็นผู้จัดทำขึ้น ตลอดจนการประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม ข้าพเจ้าเชื่อว่าการตรวจสอบดังกล่าว ให้ข้อสรุปที่เป็นเกณฑ์อย่างเหมาะสมในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป



ณรงค์ พันตาวงษ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3315

บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ที แอนด์ ยัง จำกัด

กรุงเทพฯ : 20 กุมภาพันธ์ 2550

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 และ 2548

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2549	2548
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		1,680,295	743,415
ลูกหนี้การค้า			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,5	305,259,020	333,788,772
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	5	2,330,958	16,864,703
รวมลูกหนี้การค้า		307,589,978	350,653,475
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	1,461,238	5,106,364
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	6	549,021,189	703,872,384
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		18,368,911	36,948,262
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		878,121,611	1,097,323,900
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย	7	72,260,851	48,745,661
เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ	8	120,149,300	107,372,039
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	9	664,884,686	700,850,452
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		857,294,837	856,968,152
รวมสินทรัพย์		1,735,416,448	1,954,292,052

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบดุล (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 และ 2548

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2549	2548
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	10	256,375,084	312,376,870
เจ้าหนี้การค้า			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	165,271,790	328,191,642
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		90,402,443	129,871,603
รวมเจ้าหนี้การค้า		255,674,233	458,063,245
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	3,466,019	10,839,817
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	376,000,000	376,000,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		37,395,754	36,890,250
อื่นๆ		11,900,933	12,789,741
รวมหนี้สินหมุนเวียน		940,812,023	1,206,959,923
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
สำรองเงินชดเชยและเงินบำเหน็จพนักงาน		96,230,088	102,107,829
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		96,230,088	102,107,829
รวมหนี้สิน		1,037,042,111	1,309,067,752
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>			
ทุนจดทะเบียน ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นบริมสิทธิ 15,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	11	150,000,000	150,000,000
หุ้นสามัญ 45,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		450,000,000	450,000,000
		600,000,000	600,000,000
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า			
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย		31,791,226	4,438,039
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	12	108,535,525	108,535,525
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)		(41,952,414)	(67,749,264)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		698,374,337	645,224,300
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,735,416,448	1,954,292,052

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2549 และ 2548

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2549	2548
<b>รายได้</b>			
รายได้จากการขายและบริการ		1,955,534,544	2,206,989,468
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		4,162,003	3,706,595
รายได้อื่น			
รายได้จากการขายเศษวัสดุ		29,278,985	61,846,344
กำไรจากการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์		44,822,239	26,208,751
อื่นๆ		28,263,306	27,781,217
<b>รวมรายได้</b>		<b>2,062,061,077</b>	<b>2,326,532,375</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนขายและบริการ		1,863,139,115	2,277,023,126
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร		127,102,767	155,769,359
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>1,990,241,882</b>	<b>2,432,792,485</b>
กำไร (ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ยจ่าย		71,819,195	(106,260,110)
ดอกเบี้ยจ่าย		(46,022,345)	(38,181,181)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	14	<b>25,796,850</b>	<b>(144,441,291)</b>
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	15		
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		0.11	(3.68)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2549 และ 2548

(หน่วย: บาท)

	ทุนเรือนหุ้น		กำไร ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง จากการเปลี่ยนแปลง มูลค่าเงินลงทุนใน หลักทรัพย์เพื่อขาย	กำไรสะสม		รวม
	ที่ออกและชำระแล้ว			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)	
	หุ้นบุริมสิทธิ	หุ้นสามัญ				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2547	150,000,000	450,000,000	8,953,747	108,535,525	76,692,027	794,181,299
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนลดลง	-	-	(4,515,708)	-	-	(4,515,708)
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี	-	-	-	-	(144,441,291)	(144,441,291)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2548	150,000,000	450,000,000	4,438,039	108,535,525	(67,749,264)	645,224,300
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพิ่มขึ้น	-	-	27,353,187	-	-	27,353,187
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	-	-	25,796,850	25,796,850
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549	150,000,000	450,000,000	31,791,226	108,535,525	(41,952,414)	698,374,337

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2549 และ 2548

	(หน่วย: บาท)	
	2549	2548
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	25,796,850	(144,441,291)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) สุทธิเป็นเงินสดสุทธิรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคา	61,674,941	205,408,535
ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ	5,097,795	13,040,040
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย	(4,162,003)	(3,706,595)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนระยะยาวอื่น	(2,550,000)	(2,030,000)
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน	-	1,432,786
โอนกลับค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน	(4,777,261)	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(330,904)	(133,798)
กำไรจากการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์	(44,822,239)	(26,208,755)
สำรองเงินชดเชยและเงินบำนาญพนักงาน (โอนกลับ)	4,675,041	(2,461,294)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์		
และหนี้สินดำเนินงาน	40,602,220	40,899,628
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้า	43,063,497	(4,971,723)
สินค้าคงเหลือ	149,753,400	89,464,932
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	22,224,477	15,554,847
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้า	(202,389,012)	(56,782,756)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	502,185	(7,073,473)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(9,275,390)	10,211,463
สำรองเงินชดเชยและเงินบำนาญพนักงาน	(10,552,782)	(8,172,312)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	<u>33,928,595</u>	<u>79,130,606</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2549 และ 2548

	(หน่วย: บาท)	
	2549	2548
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(28,880,105)	(35,548,846)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์	49,005,953	26,393,851
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนระยะยาวอื่น	2,550,000	2,030,000
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	<u>22,675,848</u>	<u>(7,124,995)</u>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(55,667,563)	(137,693,789)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	166,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	-	(100,000,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในการจัดหาเงิน	<u>(55,667,563)</u>	<u>(71,693,789)</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น	936,880	311,822
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	743,415	431,593
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	<u>1,680,295</u>	<u>743,415</u>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>		
เงินสดจ่ายระหว่างปีสำหรับ		
ดอกเบี้ยจ่าย	49,154,613	34,936,814
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	5,768,863	8,249,890

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2549 และ 2548

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ยูนิเวนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท สหยูนิเวน จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายสิ่งทอ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการฟอกย้อมผ้าแก่ลูกค้าบางราย ซึ่งรายได้จากการให้บริการดังกล่าวมีจำนวนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯ คือเลขที่ 1828 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และการแสดงรายการในงบการเงินได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 14 กันยายน 2544 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 3.1 การรับรู้รายได้

#### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้ส่งมอบสินค้าและโอนกรรมสิทธิ์ในสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับภาษีและใบส่งของโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่จัดส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

#### รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้ว โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

### 3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดการเบิกใช้

### 3.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อนี้ลงบัญชีสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้

### 3.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนมาตรฐาน (ซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวหมายถึงต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าใส่หุ่ยโรงงานด้วย

วัตถุดิบ และสารเคมี แสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

### 3.5 เงินลงทุน

ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ บันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหลักทรัพย์ดังกล่าวเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้นจนกระทั่งจำหน่ายหลักทรัพย์ดังกล่าวออกไป จึงบันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่านั้นในงบกำไรขาดทุน

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อครั้งสุดท้าย ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัทฯ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ข) เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค) เงินลงทุนในบริษัทร่วมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

### 3.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ ในปี 2549 บริษัทฯ ได้ทบทวนอายุการใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ใหม่ ซึ่งมีผลทำให้ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์บางประเภทเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมตามรายละเอียดข้างล่างนี้ การเปลี่ยนแปลงนี้มีผลทำให้กำไรสุทธิของบริษัทฯ สำหรับปี 2549 เพิ่มขึ้นจำนวนประมาณ 104 ล้านบาท (2.31 บาท ต่อหุ้น)

		ประมาณการอายุการใช้งานเดิม	ประมาณการอายุการใช้งานใหม่
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-	5, 20 ปี	20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5, 10 ปี	10, 20 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3, 5 ปี	3, 10 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี	10 ปี
ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน			
ไม่มีมีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและระหว่างก่อสร้าง			

**3.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

**3.8 เงินตราต่างประเทศ**

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในงบดุลแปลงค่าเป็น เงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบดุล

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

**3.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์**

ทุกวันที่ในงบดุล บริษัทฯ จะทำการประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ซึ่งแสดงว่าสินทรัพย์ของบริษัทฯ ด้อยค่าลงหรือไม่ หากมีข้อบ่งชี้เช่นว่านั้น บริษัทฯ จะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ และหากพบว่ามูลค่าดังกล่าวต่ำกว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น บริษัทฯ จะลดมูลค่าของสินทรัพย์ลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุน (มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์หมายถึงราคาขลุหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า)

**3.10 ผลประโยชน์พนักงาน**

บริษัทฯ บันทึกร เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

เงินชดเชยและเงินบำเหน็จพนักงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในบัญชีตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขซึ่งอ้างอิงกับกฎหมายแรงงานและระเบียบพนักงานของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ที่พนักงานในแต่ละกลุ่มอายุจะทำงานกับบริษัทฯ จนครบเกษียณอายุ

**3.11 ภาษีเงินได้**

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้โดยคำนวณจากกำไรสุทธิทางภาษีตามกฎหมายภาษีอากร

**3.12 การใช้ประมาณการทางบัญชี**

ในการจัดทำงบการเงินตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณและการตั้งสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

**4. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2549	2548	นโยบายการกำหนดราคา
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</b>			
ขายสินค้าและบริการ	1,638	1,782	ราคาขายต่อหักกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทใหญ่
รายได้อื่น	4	9	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้อสินค้าและวัตถุดิบ	648	870	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทใหญ่
ค่าจัดการธุรกิจ	-	4	ราคาตามสัญญา
เงินกู้ยืม (ถัวเฉลี่ยจากยอดคงค้าง ณ วันสิ้นเดือน)	376	293	คิดดอกเบี้ยโดยอิงตามอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของธนาคารพาณิชย์
ดอกเบี้ยจ่าย	30	26	ดู "เงินกู้ยืม" ข้างต้น
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>			
ขายสินค้าและบริการ	145	139	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้อสินค้าและวัตถุดิบ	9	11	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
ค่าเช่ารับ	3	3	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 และ 2548 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	2549	2548
<b>ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
<b>บริษัทใหญ่</b>		
บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)	276,503,561	292,489,791
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
บริษัท ยูเนี่ยนการ์เมนท์ จำกัด (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	26,059,337	38,597,943
บริษัท ยูเนี่ยนไมครอนคลีน จำกัด (ถือหุ้นโดยบริษัทฯ)	611,085	2,431,968
บริษัท ยูเนี่ยนสปินนิ่งมิลล์ จำกัด (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	1,980,000	269,070
อื่นๆ	105,037	-
รวมลูกหนี้การค้าบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	<u>28,755,459</u>	<u>41,298,981</u>
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>305,259,020</u>	<u>333,788,772</u>
<b>ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
<b>บริษัทใหญ่</b>		
บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)	277,188	3,861,514
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
บริษัท ยูเนี่ยนการ์เมนท์ จำกัด (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	1,029,076	1,124,799
อื่นๆ	154,974	120,051
รวมลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	<u>1,184,050</u>	<u>1,244,850</u>
รวมลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>1,461,238</u>	<u>5,106,364</u>
<b>เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
<b>บริษัทใหญ่</b>		
บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)	164,582,473	327,342,642
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>	689,317	849,000
รวมเจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>165,271,790</u>	<u>328,191,642</u>
<b>เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
<b>บริษัทใหญ่</b>		
บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)	3,114,444	10,078,586
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>	351,575	761,231
รวมเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>3,466,019</u>	<u>10,839,817</u>
<b>เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
<b>บริษัทใหญ่</b>		
บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)	376,000,000	376,000,000
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>376,000,000</u>	<u>376,000,000</u>

## 5. ลูกหนี้การค้า

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 และ 2548 แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	2549	2548
<b>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
<b>อายุหนี้ค้างชำระ</b>		
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	280,233,820	314,576,001
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	25,025,200	12,443,609
3 - 12 เดือน	-	6,769,162
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>305,259,020</u>	<u>333,788,772</u>
<b>กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>		
<b>อายุหนี้ค้างชำระ</b>		
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	2,151,875	16,420,381
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	179,083	444,322
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	<u>2,330,958</u>	<u>16,864,703</u>
รวมลูกหนี้การค้า	<u>307,589,978</u>	<u>350,653,475</u>

## 6. สินค้าคงเหลือ

	(หน่วย: บาท)	
	2549	2548
สินค้าสำเร็จรูป	149,607,679	226,798,587
งานระหว่างผลิต	100,115,686	104,990,216
วัตถุดิบ และสารเคมี	259,058,668	313,547,938
อะไหล่ และวัสดุโรงงาน	58,141,814	71,575,683
รวม	<u>566,923,847</u>	<u>716,912,424</u>
หัก : ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ	(17,902,658)	(13,040,040)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	<u>549,021,189</u>	<u>703,872,384</u>

## 7. เงินลงทุนซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนนี้เป็นเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท ยูนิไฟเบอร์ จำกัด (บริษัทร่วม) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ใน ประเทศ	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2549	2548	2549	2548	2549	2548	2549	2548
			ร้อยละ		ร้อยละ					
บริษัท ยูนิไฟเบอร์ จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายสินค้า	ไทย	120	120	20.83	20.83	25	25	72.3	48.7

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมซึ่งอยู่ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2549 คำนวณจากงบการเงินซึ่งได้จัดทำขึ้นโดยฝ่ายบริหารของบริษัทร่วม โดยยังไม่ได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทดังกล่าว อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่างบการเงินดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญหากได้ถูกตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทร่วม

## 8. เงินลงทุนระยะยาวอื่น

	2549		2548	
	สัดส่วนเงินลงทุน ร้อยละ	มูลค่าเงินลงทุน พันบาท	สัดส่วนเงินลงทุน ร้อยละ	มูลค่าเงินลงทุน พันบาท
<b>เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย</b>				
บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)	0.33	16,191	0.33	16,191
บวก: กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน		8,309		309
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - สุทธิ		24,500		16,500
<b>เงินลงทุนในหุ้นสามัญ</b>				
บริษัท ยูเนี่ยนบริหารธุรกิจ จำกัด	19.00	94,999	19.00	94,999
บริษัท ยูเนี่ยนไมโครนครคิลิน จำกัด	13.00	650	13.00	650
รวม		95,649		95,649
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน		-		(4,777)
เงินลงทุนในหุ้นสามัญ - สุทธิ		95,649		90,872
รวมเงินลงทุนระยะยาวอื่น		120,149		107,372

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้รับเงินปันผลจากบริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน) และบริษัท ยูเนี่ยนไมโครนครคิลิน จำกัด เป็นจำนวน 1.25 ล้านบาท และ 1.30 ล้านบาทตามลำดับ (2548: 1.25 ล้านบาท และ 0.78 ล้านบาท)

## 9. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

ราคาทุน :	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และระหว่าง ก่อสร้าง		รวม
						ก่อสร้าง		
ณ 31 ธันวาคม 2548	82,236	636,126	3,821,222	55,421	22,793	11,183		4,628,981
ซื้อเพิ่ม	-	-	3,162	772	3,900	22,059		29,893
จำหน่าย	-	(534)	(188,738)	(109)	(1,695)	-		(191,076)
โอน	-	72	30,328	-	37	(30,437)		-
ณ 31 ธันวาคม 2549	82,236	635,664	3,665,974	56,084	25,035	2,805		4,467,798
ค่าเสื่อมราคาสะสม:								
ณ 31 ธันวาคม 2548	-	562,188	3,299,479	48,928	17,535	-		3,928,130
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	9,231	48,338	3,442	664	-		61,675
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(411)	(184,677)	(109)	(1,695)	-		(186,892)
ณ 31 ธันวาคม 2549	-	571,008	3,163,140	52,261	16,504	-		3,802,913
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:								
ณ 31 ธันวาคม 2548	82,236	73,938	521,743	6,493	5,258	11,183		700,851
ณ 31 ธันวาคม 2549	82,236	64,656	502,834	3,823	8,531	2,805		664,885
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี:								
2548 (185 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								205,409
2549 (52 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								61,675

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าว มีจำนวนเงินประมาณ 3,469 ล้านบาท (2548: 3,282 ล้านบาท)

## 10. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 และ 2548 ประกอบด้วย

		(หน่วย: บาท)	
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2549	2548
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	7.25-8.50	2,796,049	20,190,302
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	5.95-6.40	240,000,000	260,000,000
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	2.50-6.94	13,579,035	32,186,568
รวม		256,375,084	312,376,870

วงเงินสินเชื่อธนาคารข้างต้นนี้ปราศจากภาระค้ำประกัน อย่างไรก็ตามบริษัทฯได้ให้ค้ำมั่นต่อธนาคารว่าจะไม่จำหน่ายจ่ายโอนหรือก่อภาระผูกพันในอสังหาริมทรัพย์ของบริษัทฯ ตามที่ระบุในสัญญาวงเงินสินเชื่อดังกล่าว เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากธนาคารก่อน

## 11. หุ้นบุริมสิทธิ

ภายใต้ข้อบังคับของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลก่อนผู้ถือหุ้นสามัญในอัตรา ร้อยละ 14 ต่อปีของมูลค่าหุ้นที่ได้รับชำระแล้ว และในปีที่บริษัทฯไม่สามารถจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิได้หรือจ่ายได้ไม่เต็มตามสิทธิ ให้สะสมเงินปันผลที่พึงจะได้รับหรือในกรณีที่ได้รับไม่เต็มตามสิทธิในแต่ละปีไปได้เป็นระยะเวลาไม่เกิน 7 ปี ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นสามัญได้รับอัตราเงินปันผลเกินกว่าร้อยละ 14 ต่อปี ให้ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิจะได้รับเงินปันผลในส่วนที่เกินกว่าร้อยละ 14 ต่อปีด้วย โดยให้ได้รับเท่ากับผู้ถือหุ้นสามัญ ในกรณีที่บริษัทฯเลิกกิจการให้ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิได้รับเงินค่าหุ้นคืนก่อนผู้ถือหุ้นสามัญ นอกเหนือจากสิทธิที่ไ้ระบุข้างต้นแล้ว ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิและหน้าที่เท่าเทียมกับผู้ถือหุ้นสามัญทุกประการ

จำนวนเงินปันผลที่บริษัทฯไม่สามารถจ่ายได้ตามสิทธิที่ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิพึงจะได้รับสะสมจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2549 คิดเป็นจำนวน 111 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2548: 90 ล้านบาท)

## 12. สำรองตามกฎหมาย

ตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสม ยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

อนึ่ง ข้อบังคับของบริษัทฯ ได้กำหนดให้บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน

## 13. จำนวนและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน

	2549	2548
จำนวนพนักงาน ณ วันสิ้นปี (คน)	2,114	2,439
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานสำหรับปี (พันบาท)	334,842	391,488

## 14. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

บริษัทฯไม่มีภาระภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2549 เนื่องจากบริษัทฯมีผลขาดทุนทางภาษียกมาจากปีก่อน

## 15. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปีหลังหักเงินปันผลของหุ้นบุริมสิทธิด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น		
	กำไร (ขาดทุน) สุทธิ					
	2549	2548	2549	2548	2549	2548
	พันบาท	พันบาท	พันหุ้น	พันหุ้น	บาท	บาท
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	25,797	(144,441)	45,000	45,000		
หัก: เงินปันผลสำหรับหุ้นบุริมสิทธิ	(21,000)	(21,000)	-	-		
กำไร (ขาดทุน) สุทธิที่เป็นของหุ้นสามัญ	4,797	(165,441)	45,000	45,000	0.11	(3.68)

## 16. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทฯ ดำเนินกิจการหลักในส่วนงานทางธุรกิจเดียว คือ การผลิตและจำหน่ายสิ่งทอ และมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้นรายได้ กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานและสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานทางธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้ข้างต้น และยอดขายทั้งหมดเป็นการขายในประเทศ

## 17. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และ พนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราที่เท่ากันคือร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2549 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงิน 6,780,011 บาท (2548: 7,443,026 บาท)

## 18. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 18.1 ภาวะผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 บริษัทฯ มีภาวะผูกพันเกี่ยวกับสัญญาว่าจ้างรถรับส่งพนักงานที่จะต้องชำระภายใน 1 ปี เป็นจำนวน 8 ล้านบาท

### 18.2 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 บริษัทฯ มีหนังสือค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เพื่อค้าประกันการใช้ไฟฟ้าเหลืออยู่เป็นจำนวน 60 ล้านบาท

## 19. เครื่องมือทางการเงิน

### นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 48 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินลงทุนและเงินกู้ยืมระยะสั้น บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการพิจารณากำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม นอกจากนี้ ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ คือ บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อดังกล่าว

#### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้น อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯ จึงอยู่ในระดับต่ำ



### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ ได้พิจารณาใช้ นโยบายเน้นความสมดุลของรายการรับและรายการจ่ายเงินตราต่างประเทศโดยรวมในแต่ละช่วงเวลา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	หนี้สินทางการเงิน (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.33	36.0932
เยน	4.32	0.3035

### มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาดบริษัทฯ จึงเชื่อว่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของบริษัทฯ มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบดุล

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงินมูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

### 20. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

ได้มีการจัดประเภทรายการบัญชีในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2548 ใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีของปีปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อขาดทุนสุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไปแล้ว

### 21. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2550

# Report of Independent Auditor

---

To the Board of Directors and Shareholders of Union Textile Industries Public Company Limited

I have audited the accompanying balance sheet of Union Textile Industries Public Company Limited as at 31 December 2006, and the related statements of income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended. These financial statements are the responsibility of the Company's management as to their correctness and the completeness of the presentation. My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. The Company's financial statements for the year 2005 were audited by another auditor who, under her report dated 2 February 2006, expressed an unqualified audit opinion on those financial statements.

I conducted my audit in accordance with generally accepted auditing standards. Those standards require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Union Textile Industries Public Company Limited as at 31 December 2006, and the results of its operations and cash flows for the year then ended, in accordance with generally accepted accounting principles.



**Narong Puntawong**

Certified Public Accountant (Thailand) No. 3315

Ernst & Young Office Limited  
Bangkok: 20 February 2007

## Balance Sheets

AS AT 31 DECEMBER 2006 AND 2005

		(Unit : Baht)	
	Note	2006	2005
<b>ASSETS</b>			
<b>CURRENT ASSETS</b>			
Cash and cash equivalents		1,680,295	743,415
Trade accounts receivable			
Related parties	4,5	305,259,020	333,788,772
Unrelated parties	5	2,330,958	16,864,703
Total trade accounts receivable		307,589,978	350,653,475
Amounts due from related parties	4	1,461,238	5,106,364
Inventories - net	6	549,021,189	703,872,384
Other current assets		18,368,911	36,948,262
<b>TOTAL CURRENT ASSETS</b>		<b>878,121,611</b>	<b>1,097,323,900</b>
<b>NON-CURRENT ASSETS</b>			
Investment accounted for under equity method	7	72,260,851	48,745,661
Other long-term investments - net	8	120,149,300	107,372,039
Property, plant and equipment - net	9	664,884,686	700,850,452
<b>TOTAL NON-CURRENT ASSETS</b>		<b>857,294,837</b>	<b>856,968,152</b>
<b>TOTAL ASSETS</b>		<b>1,735,416,448</b>	<b>1,954,292,052</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

## Balance Sheets (Continued)

AS AT 31 DECEMBER 2006 AND 2005

		(Unit: Baht)	
	Note	2006	2005
<b>LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY</b>			
<b>CURRENT LIABILITIES</b>			
Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	10	256,375,084	312,376,870
Trade accounts payable			
Related parties	4	165,271,790	328,191,642
Unrelated parties		90,402,443	129,871,603
Total trade accounts payable		255,674,233	458,063,245
Amounts due to related parties	4	3,466,019	10,839,817
Short-term loans from related party	4	376,000,000	376,000,000
Other current liabilities			
Accrued expenses		37,395,754	36,890,250
Others		11,900,933	12,789,741
<b>TOTAL CURRENT LIABILITIES</b>		<b>940,812,023</b>	<b>1,206,959,923</b>
<b>NON-CURRENT LIABILITIES</b>			
Provision for employees compensation and pension expenses		96,230,088	102,107,829
<b>TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES</b>		<b>96,230,088</b>	<b>102,107,829</b>
<b>TOTAL LIABILITIES</b>		<b>1,037,042,111</b>	<b>1,309,067,752</b>
<b>SHAREHOLDERS' EQUITY</b>			
Share capital			
Registered, issued and fully paid up			
15,000,000 preference shares of Baht 10 each	11	150,000,000	150,000,000
45,000,000 ordinary shares of Baht 10 each		450,000,000	450,000,000
		600,000,000	600,000,000
Unrealised gain on the change in value of investment in available-for-sale securities		31,791,226	4,438,039
Retained earnings			
Appropriated - statutory reserve	12	108,535,525	108,535,525
Unappropriated (deficit)		(41,952,414)	(67,749,264)
<b>TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY</b>		<b>698,374,337</b>	<b>645,224,300</b>
<b>TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY</b>		<b>1,735,416,448</b>	<b>1,954,292,052</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# Income Statements

FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2006 AND 2005

		(Unit: Baht)	
	Note	2006	2005
<b>REVENUES</b>			
Sales and services income		1,955,534,544	2,206,989,468
Share of income from investment accounted for under equity method		4,162,003	3,706,595
Other income			
Sale of scrap		29,278,985	61,846,344
Gain on sale of machinery and equipment		44,822,239	26,208,751
Others		28,263,306	27,781,217
<b>TOTAL REVENUES</b>		<u>2,062,061,077</u>	<u>2,326,532,375</u>
<b>EXPENSES</b>			
Cost of sales and services		1,863,139,115	2,277,023,126
Selling and administrative expenses		127,102,767	155,769,359
<b>TOTAL EXPENSES</b>		<u>1,990,241,882</u>	<u>2,432,792,485</u>
<b>INCOME (LOSS) BEFORE INTEREST EXPENSES</b>		71,819,195	(106,260,110)
<b>INTEREST EXPENSES</b>		(46,022,345)	(38,181,181)
<b>NET INCOME (LOSS) FOR THE YEAR</b>	14	<u>25,796,850</u>	<u>(144,441,291)</u>
<b>BASIC EARNINGS PER SHARE</b>			
Net income (loss)	15	<u>0.11</u>	<u>(3.68)</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# Statements of Changes in Shareholder's Equity

FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2006 AND 2005

(Unit: Baht)

	Issued and fully paid-up share capital		Unrealised gain on the change in value of investment in available-for-sale securities	Retained earnings		Total
	Preference shares	Ordinary shares		Appropriated - statutory reserve	Unappropriated (deficit)	
<b>Balance as at 31 December 2004</b>	150,000,000	450,000,000	8,953,747	108,535,525	76,692,027	794,181,299
Decrease in fair value of investment	-	-	(4,515,708)	-	-	(4,515,708)
Net loss for the year	-	-	-	-	(144,441,291)	(144,441,291)
<b>Balance as at 31 December 2005</b>	150,000,000	450,000,000	4,438,039	108,535,525	(67,749,264)	645,224,300
Increase in fair value of investment	-	-	27,353,187	-	-	27,353,187
Net income for the year	-	-	-	-	25,796,850	25,796,850
<b>Balance as at 31 December 2006</b>	150,000,000	450,000,000	31,791,226	108,535,525	(41,952,414)	698,374,337

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

# Cash Flow Statements

FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2006 AND 2005

	(Unit: Baht)	
	2006	2005
<b>Cash flows from operating activities</b>		
Net income (loss)	25,796,850	(144,441,291)
Adjustments to reconcile net income (loss) to net cash provided by (paid from) operating activities:-		
Depreciation	61,674,941	205,408,535
Allowance for stock obsolescences	5,097,795	13,040,040
Share of income from investment accounted for under equity method	(4,162,003)	(3,706,595)
Dividend receipt from other long-term investments	(2,550,000)	(2,030,000)
Allowance for diminution in value of investment	-	1,432,786
Reversal allowance for diminution in value of investment	(4,777,261)	-
Unrealised gain on exchange	(330,904)	(133,798)
Gain on sale of machinery and equipment	(44,822,239)	(26,208,755)
Provision for employees compensation and pension expenses (reversal)	4,675,041	(2,461,294)
Income from operating activities before changes in operating assets and liabilities	40,602,220	40,899,628
Operating assets (increase) decrease		
Trade accounts receivable	43,063,497	(4,971,723)
Inventories	149,753,400	89,464,932
Other current assets	22,224,477	15,554,847
Operating liabilities increase (decrease)		
Trade accounts payable	(202,389,012)	(56,782,756)
Accrued expenses	502,185	(7,073,473)
Other current liabilities	(9,275,390)	10,211,463
Provision for employees compensation and pension expenses	(10,552,782)	(8,172,312)
Net cash flows from operating activities	<u>33,928,595</u>	<u>79,130,606</u>
<b>Cash flows from investing activities</b>		
Acquisition of plant and equipment	(28,880,105)	(35,548,846)
Proceeds from sales of machinery and equipment	49,005,953	26,393,851
Dividend receipt from other long-term investments	2,550,000	2,030,000
Net cash flows from (used in) investing activities	<u>22,675,848</u>	<u>(7,124,995)</u>
<b>Cash flows from financing activities</b>		
Decrease in bank overdrafts and short-term loans from financial institution	(55,667,563)	(137,693,789)
Cash receipt from short-term loans from related party	-	166,000,000
Repayment of long-term loans	-	(100,000,000)
Net cash flows used in financing activities	<u>(55,667,563)</u>	<u>(71,693,789)</u>
Net increase in cash and cash equivalents	936,880	311,822
Cash and cash equivalents at beginning of year	743,415	431,593
Cash and cash equivalents at end of year	<u>1,680,295</u>	<u>743,415</u>
Supplement cash flows information:-		
Cash paid during the year for:		
Interest	49,154,613	34,936,814
Corporate income tax	5,768,863	8,249,890

The accompanying notes are an integral part of the financial statements

# Notes to Financial Statements

---

FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2006 AND 2005

## 1. GENERAL INFORMATION

Union Textile Industries Public Company Limited ("The Company") is a public company incorporated and domiciled in Thailand. Its parent company is Saha-Union Public Company Limited, which was incorporated in Thailand. The Company is principally engaged in the manufacture and distribution of textiles. It also provides bleaching and dyeing services to some customers but the revenue from these services is relatively insignificant. The Company's registered address is 1828 Sukhumvit Road, Bangchak Sub District, Phrakanong District, Bangkok.

## 2. BASIS OF PREPARATION

The financial statements have been prepared in accordance with accounting standards enunciated under the Accounting Profession Act B.E. 2547. The presentation of the financial statements has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 14 September 2001, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

## 3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

### 3.1 Revenue Recognition

#### *Sales of goods*

Sales of goods are recognised when products are delivered and title passes to customers. Sales are the invoiced and delivery order value, excluding value added tax, of goods supplied after deducting discounts and allowances.

#### *Rendering of services*

Service revenue is recognised when services have been rendered, taking into account the stage of completion.

### 3.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand, cash at bank, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

### 3.3 Trade accounts receivable

Trade accounts receivable are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of debtor aging.

### 3.4 Inventories

Finished goods and work in process are valued at the lower of standard cost (which approximates actual cost) and net realisable value. Standard cost includes all production costs and attributable factory overheads.

Raw materials and chemicals are valued at the lower of cost (first-in, first-out method) and net realisable value, spare parts and factory supplies are valued at the lower of average cost and net realisable value and are charged to production costs whenever consumed.

### 3.5 Investments

a) Investment in available-for-sale securities is stated at fair value. Changes in the carrying amounts of securities are recorded as separate items in shareholders' equity until the securities are sold, when the changes are then included in determining income.



The fair value of marketable securities is based on the latest bid price of the last working day of the year as quoted on the Stock Exchange of Thailand. The weighted average method is used for computation of the cost of investments

b) Investments in non-marketable equity securities, which the Company classifies as other investments, are valued at cost net of allowance for loss on diminution in value (if any).

c) Investment in associated company is accounted for under the equity method.

### 3.6 Property, plant and equipment/Depreciation

Land is stated at cost. Buildings and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs on a straight-line basis over the estimated useful lives. In 2006, the Company reviewed the useful lives of the plant and equipment, which resulted in a change in the estimated useful lives of the assets as shown in the table below. The change has the effect of increasing net income for the year 2006 by approximately Baht 104 million (Baht 2.31 per share).

	Previous estimated useful lives	Revised estimated useful lives
Buildings and building improvement -	5, 20 years	20 years
Machinery and equipment -	5, 10 years	10, 20 years
Furniture, fixtures and office equipment -	3,5 years	3, 10years
Motor vehicles -	5 years	10 ears

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land, and assets under installation and under construction.

### 3.7 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

### 3.8 Foreign currencies

Foreign currency transactions are translated into Baht at the exchange rates ruling on the transaction dates. Assets and liabilities denominated in foreign currencies outstanding at the balance sheet date are translated into Baht at the exchange rates ruling on the balance sheet date.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

### 3.9 Impairment of assets

The Company assesses at each reporting date whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Company makes an estimate of the asset's recoverable amount. Where the recoverable amount is lower than its carrying amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. Impairment losses are recognised in the income statement. An asset's recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and value in use.

### 3.10 Employee benefits

Salary, wages, bonuses and contributions to the social security fund and provident fund are recognised as expenses when incurred.

Employee compensation and pension expenses are provided in the accounts by reference to the provisions of labour laws and the Company's personnel regulations, and are determined based upon the probability that employees in each age group will work until reaching their retirement age.

### 3.11 Income Tax

Income tax is provided for in the accounts based on the taxable profits determined in accordance with tax legislation.

### 3.12 Use of accounting estimates

Preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions in certain circumstances, affecting amounts reported in these financial statements and related notes. Actual results could differ from these estimates.

## 4. RELATED PARTY TRANSACTIONS

During the years, the Company had significant business transactions with related parties, which have been concluded on the commercial terms and bases agreed upon in the ordinary course of businesses between the Company and those companies. Below is a summary of those transactions.

	(Unit: Million Baht)		
	2006	2005	Transfer Pricing Policy
<b>Transactions with parent company</b>			
Sales of goods and services	1,638	1,782	Resale price less a margin of parent company
Other income	4	9	Cost plus margin
Purchase of goods and raw material	648	870	Cost plus margin of parent company
Management expenses	-	4	Contract price
Borrowing (weight average balance outstanding at month end)	376	293	Interest rate with reference to the loan interest rate of local commercial bank
Interest expenses	30	26	See "borrowing" above
<b>Transactions with related companies</b>			
Sales of goods and services	145	139	Cost plus margin
Purchase of goods and raw material	9	11	Cost plus margin of related companies
Rental income	3	3	Contract price

The balances of the accounts as at 31 December 2006 and 2005 between the Company and those related parties are as follows:

	(Unit: Baht)	
	2006	2005
<b><u>Trade accounts receivable - related parties</u></b>		
<b>Parent company</b>		
Saha-Union Plc.	276,503,561	292,489,791
<b>Related companies</b>		
Union Garment Co., Ltd. (Has common shareholders)	26,059,337	38,597,943
Union Micronclean Co., Ltd. (Shares held by the Company)	611,085	2,431,968
Union Spinning Mills Co., Ltd (Has common shareholders)	1,980,000	269,070
Others	105,037	-
Total trade accounts receivable - related companies	28,755,459	41,298,981
Total trade accounts receivable - related parties	305,259,020	333,788,772
<b><u>Amounts due from related parties</u></b>		
<b>Parent company</b>		
Saha-Union Plc.	277,188	3,861,514
<b>Related companies</b>		
Union Garment Co., Ltd. (Has common shareholders)	1,029,076	1,124,799
Others	154,974	120,051
Total amounts due from related companies	1,184,050	1,244,850
Total amounts due from related parties	1,461,238	5,106,364

	(Unit: Baht)	
	2006	2005
<b>Trade accounts payable - related parties</b>		
Parent company		
Saha-Union Plc.	164,582,473	327,342,642
Related companies	689,317	849,000
Total trade accounts payable - related parties	<u>165,271,790</u>	<u>328,191,642</u>
<b>Amounts due to related parties</b>		
Parent company		
Saha-Union Plc.	3,114,444	10,078,586
Related companies	351,575	761,231
Total amounts due to related parties	<u>3,466,019</u>	<u>10,839,817</u>
<b>Short-term loans from related party</b>		
Parent company		
Saha-Union Plc.	376,000,000	376,000,000
Total short-term loans from related party	<u>376,000,000</u>	<u>376,000,000</u>

## 5. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE

The outstanding balances of trade accounts receivable as at 31 December 2006 and 2005 are aged, based on due dates, as follows:

	(Unit : Baht)	
	2006	2005
<b>Related parties:</b>		
<b>Age of receivables</b>		
Not yet due	280,233,820	314,576,001
Past due		
Up to 3 months	25,025,200	12,443,609
3 - 12 months	-	6,769,162
Total trade accounts receivable - related parties	<u>305,259,020</u>	<u>333,788,772</u>
<b>Unrelated parties:</b>		
<b>Age of receivables</b>		
Not yet due	2,151,875	16,420,381
Past due less than 3 months	179,083	444,322
Total trade accounts receivable - unrelated parties	<u>2,330,958</u>	<u>16,864,703</u>
Total trade accounts receivable	<u>307,589,978</u>	<u>350,653,475</u>

## 6. INVENTORIES

	(Unit : Baht)	
	2006	2005
Finished goods	149,607,679	226,798,587
Work in process	100,115,686	104,990,216
Raw materials and chemicals	259,058,668	313,547,938
Spare parts and factory supplies	58,141,814	71,575,683
Total	<u>566,923,847</u>	<u>716,912,424</u>
Less : Allowance for stock obsolescences	<u>(17,902,658)</u>	<u>(13,040,040)</u>
Inventories - net	<u>549,021,189</u>	<u>703,872,384</u>

## 7. INVESTMENT ACCOUNTED FOR UNDER EQUITY METHOD

This represents an investment in ordinary shares of Unifibre Co., Ltd. (an associated company) as per the following details:

(Unit : Million Baht)										
Company's name	Nature of business	Country of incorporation	Paid-up capital		Shareholding percentage		Cost		Carrying amounts based on equity method	
			2006	2005	2006	2005	2006	2005	2006	2005
					%	%				
Unifibre Co., Ltd.	Agent	Thailand	120	120	20.83	20.83	25	25	72.3	48.7

The share of income from the investment in this associated company as included in the income statement for the year ended 31 December 2006 has been calculated from financial statements prepared by the management of that company, and not audited by its auditor. However, the management believes that there would be no material discrepancies if those financial statements had been audited by the associated company's auditor.

## 8. OTHER LONG-TERM INVESTMENTS

	2006		2005	
	Shareholding percentage Percent	Investment value Thousand Baht	Shareholding percentage Percent	Investment value Thousand Baht
<b><u>Investment in available-for-sale securities</u></b>				
Saha-Union Plc.	0.33	16,191	0.33	16,191
Add : Unrealised gain on the change in value of investment		8,309		309
Investment in available-for-sale securities, net		24,500		16,500
<b><u>Investments in ordinary shares</u></b>				
Union Business Management Co., Ltd.	19.00	94,999	19.00	94,999
Union Micronclean Co., Ltd.	13.00	650	13.00	650
Total		95,649		95,649
Less : Allowance for diminution in value of investment		-		(4,777)
Investments in ordinary shares, net		95,649		90,872
Total other long-term investments		120,149		107,372

During the year, the Company received dividends of Baht 1.25 million and Baht 1.30 million from Saha-Union Plc. and Union Micronclean Co., Ltd., respectively (2005: Baht 1.25 million and Baht 0.78 million).

## 9. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

	Unit : Thousand Baht)						
	Land	Buildings and building improvement	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Assets under installation and under construction	Total
Cost:							
As at 31 December 2005	82,236	636,126	3,821,222	55,421	22,793	11,183	4,628,981
Additions	-	-	3,162	772	3,900	22,059	29,893
Disposals	-	(534)	(188,738)	(109)	(1,695)	-	(191,076)
Transfer	-	72	30,328	-	37	(30,437)	-
As at 31 December 2006	82,236	635,664	3,665,974	56,084	25,035	2,805	4,467,798
Accumulated depreciation:							
As at 31 December 2005	-	562,188	3,299,479	48,928	17,535	-	3,928,130
Depreciation for the year	-	9,231	48,338	3,442	664	-	61,675
Depreciation on disposals	-	(411)	(184,677)	(109)	(1,695)	-	(186,892)
As at 31 December 2006	-	571,008	3,163,140	52,261	16,504	-	3,802,913
Net book value:							
As at 31 December 2005	82,236	73,938	521,743	6,493	5,258	11,183	700,851
As at 31 December 2006	82,236	64,656	502,834	3,823	8,531	2,805	664,885
Depreciation for the year:							
2005 (Baht 185 million included in manufacturing cost, and the balance in selling and administrative expenses)							205,409
2006 (Baht 52 million included in manufacturing cost, and the balance in selling and administrative expenses)							61,675

As at 31 December 2006, certain plant and equipment items have been fully depreciated but are still in use. The original cost of those assets amounted to approximately Baht 3,469 million (2005: Baht 3,282 million).

## 10. BANK OVERDRAFTS AND SHORT-TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS

The balance as at 31 December 2006 and 2005 consist of the following:

	(Unit : Baht)		
	Interest rate (percent per annum)	2006	2005
Bank overdrafts	7.25-8.50	2,796,049	20,190,302
Short-term bank loans	5.95-6.40	240,000,000	260,000,000
Trust receipts	2.50-6.94	13,579,035	32,186,568
Total		256,375,084	312,376,870

The above credit facilities are unsecured; however, the Company undertook not to dispose of or transfer or create any obligations to its unmovable properties as specified in the credit facilities agreement, unless prior consent has been obtained in writing from the banks.

## 11. PREFERENCE SHARES

According to the Company's Articles of Association, the preference shareholders are entitled to receive a dividend equal to 14 percent of the paid up value of the shares each year, in preference to the ordinary shareholders. In years in which the Company is unable to pay any or all of the dividend due, the unpaid dividend may be accumulated for up to 7 years. In addition, if ordinary shareholders receive a dividend in excess of 14 percent of the par value of the shares in any year, the preference shareholders are entitled to receive a dividend at the same rate. Upon dissolution of the Company, the preference shareholders are entitled to return of capital in preference to the common shareholders. Apart from the aforementioned rights, ordinary and preference shareholders have the same rights.

The cumulative unpaid dividend entitlements of the preference shareholders as of 31 December 2006 total Baht 111 million (31 December 2005: Baht 90 million).

## 12. STATUTORY RESERVE

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

However, the Company's regulations require the Company to set aside to a statutory reserve at least 10 percent of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 25 percent of the registered capital.

## 13. NUMBER OF EMPLOYEES AND RELATED COSTS

	<u>2006</u>	<u>2005</u>
Number of employees at end of year (persons)	2,114	2,439
Employee costs for the year (Thousand Baht)	334,842	391,488

## 14. CORPORATE INCOME TAX

The Company is not liable to corporate income tax for the year 2006 due to tax loss brought forward.

## 15. BASIC EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is calculated by dividing the net income (loss) for the year, after deducting the dividend payable to the preference shareholders, by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

	For the years ended 31 December					
	Net income (loss)		Weighted average number of ordinary shares		Earnings (loss) per share	
	<u>2006</u>	<u>2005</u>	<u>2006</u>	<u>2005</u>	<u>2006</u>	<u>2005</u>
	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand shares	Thousand shares	Baht	Baht
Net income (loss)	25,797	(144,441)	45,000	45,000		
Less: Dividend of preference shares	(21,000)	(21,000)	-	-		
<b>Net income (loss) of ordinary shares</b>	<b>4,797</b>	<b>(165,441)</b>	<b>45,000</b>	<b>45,000</b>	0.11	(3.68)

## 16. SEGMENT INFORMATION

The Company's operations principally involve the single business segment, i.e. the manufacture and distribution of textiles, which is carried only in Thailand. As a result, all of the revenues, operating income (loss) and assets as reflected in these financial statements pertain to this business segment and geographic area. All of sales are domestic sales.

## 17. PROVIDENT FUND

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Both employees and the Company contributed to the fund monthly at the rate of 3 percent of basic salary. The fund, which is managed by Bangkok Bank Public Company Limited, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2006, the Company contributed Baht 6,780,011 (2005: Baht 7,443,026) to the fund.

---

## 18. COMMITMENT AND CONTINGENT LIABILITIES

### 18.1 Operating lease commitment

The Company has a commitment totaling Baht 8 million relating to an employee transportation agreement, which is payable within 1 year.

### 18.2 Guarantees

There were outstanding bank guarantees of Baht 60 million issued by the banks on behalf of the Company to guarantee the usage of electricity.

## 19. FINANCIAL INSTRUMENTS

### Financial risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No.48 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, trade accounts, receivable, investments, and short-term loans. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

#### *Credit risk*

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures. In addition, a major customer is Saha-Union Plc. which is a parent company, as a result, the Company does not expect to incur material financial losses.

#### *Interest rate risk*

The Company's exposure to interest rate risk relates primarily to its cash at banks, bank overdrafts, and short-term borrowings. However, since most of the Company's financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk of the Company is expected to be minimal.

#### *Foreign currency risk*

The Company has a significant foreign currency risk in respect of the purchase/ sales transactions. The Company manages its exposure to foreign currency risk by balancing net position of receipt and payment of the foreign currency transactions in each period.

As at 31 December 2006, outstanding balances of the Company's financial liabilities denominated in foreign currencies are as follows: -

Foreign currency	Financial liabilities (Million)	Average exchange rate
		as at 31 December 2006 (Baht per 1 foreign currency unit)
USD	0.33	36.0932
JPY	4.32	0.3035

### Fair value of financial instruments

Since the majority of the Company's financial instruments are short-term in nature or bear floating interest rates, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the balance sheets.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

## 20. RECLASSIFICATION

Certain amounts in the financial statements for the year ended 31 December 2005 have been reclassified to conform to the current year's classifications, with no effect on previously reported net loss or shareholders' equity.

## 21. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of Directors on 20 February 2007.