

**หลักเกณฑ์การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)**  
**เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 27**

บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน อันเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯจึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

**1. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้น**

- (1) เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยอาจเป็นรายเดียวหรือหลายราย ที่ถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ
- (2) ต้องถือหุ้นในวันที่เสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม

**2. การเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม**

**2.1 ขั้นตอนการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม**

- (1) ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1. ต้องระบุชื่อและชื่อสกุลบุคคลธรรมดาหรือผู้แทนนิติบุคคลตามกฎหมายใน “แบบเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 27” และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อ กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอวาระการประชุม ให้ผู้ถือหุ้นทุกรายกรอกข้อมูลของตนเองลงในแบบเสนอวาระการประชุม พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ และรวบรวมเป็นชุดเดียวกัน เพื่อจัดส่งให้บริษัทฯ
- (2) เอกสารหลักฐานที่ต้องนำส่งพร้อมกับแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มีดังนี้
  - ก. หลักฐานแสดงการถือหุ้น ได้แก่ สำเนาใบหุ้นที่รับรองสำเนาถูกต้อง หรือหนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือบริษัท-ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

## 2.2 บริษัทฯจะปฏิเสธการบรรจุเรื่องของผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม ในกรณีต่อไปนี้

- (1) เรื่องที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ตามมาตรา 89/28 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กล่าวคือ ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคน ซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท จะทำหนังสือเสนอเรื่องที่จะขอให้คณะกรรมการบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งต้องระบุว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี พร้อมทั้งรายละเอียดของเรื่องที่เสนอ สำหรับการประชุมสามัญประจำปี หรือการประชุมวิสามัญก็ได้ โดยต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- (2) เรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ และข้อเท็จจริงที่กล่าวอ้างโดยผู้ถือหุ้น มิได้แสดงถึงเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับความไม่ปกติของเรื่องดังกล่าว
- (3) เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทฯจะดำเนินการให้เกิดผลตามที่ประสงค์
- (4) เรื่องที่ผู้ถือหุ้นเคยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา และได้รับมติสนับสนุนด้วยคะแนนเสียงที่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด โดยที่ข้อเท็จจริงในเรื่องนั้นยังไม่ได้เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ
- (5) กรณีอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนจะมีประกาศหรือข้อบังคับเพิ่มเติม
- (6) เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ประกาศ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ กฎและระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ หรือเรื่องที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายหรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (7) เรื่องที่ผู้ถือหุ้นให้ข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง หรือเสนอมาไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารถติดต่อได้
- (8) เรื่องที่เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดโดยเฉพาะ หรือเรื่องที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเรื่องที่ทำให้เกิดความเดือดร้อนเสียหายอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเรื่องที่จะขอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 27 ได้ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562

### 3. การส่งเอกสาร

ผู้ถือหุ้นจะต้องจัดส่ง “แบบเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 27” และเอกสารหลักฐานที่บริษัทฯ กำหนด เป็นจดหมายลงทะเบียณ ส่งถึงเลขานุการบริษัท บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมลิ่งทอ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 1828 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 หรืออาจแจ้งเรื่องอย่างไม่เป็นทางการทาง Website ของบริษัทฯ ที่ [www.ut.co.th](http://www.ut.co.th) ก่อนส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ จะรับเฉพาะเรื่องที่มาถึงบริษัทฯ ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2562

### 4. ขั้นตอนการพิจารณา

- (1) เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวมและสอบถามความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลและเอกสารหลักฐาน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
- (2) คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาความเหมาะสมของวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นเสนอ ซึ่งจะต้องไม่มีลักษณะเข้าข่ายตามข้อ 2.2 เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริษัทจะถือเป็นที่สุด
- (3) เรื่องที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยแจ้งในหนังสือนัดประชุม พร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท
- (4) ส่วนเรื่องที่ไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะแจ้งเป็นเรื่องเพื่อทราบและชี้แจงเหตุผลในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี